

MESTO ROŽŇAVA

Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava

Uchádzači

| | | | |
|-------------------------|---------------|-------------------|------------|
| Váš list číslo / zo dňa | Naše číslo | Vybavuje / linka | Rožňava |
| | 05/2021/Na/PT | Nálepa/0587773257 | 23.07.2021 |

VEC

Výzva na predloženie cenovej ponuky

Dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie cenovej ponuky pre stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky, zároveň pre výber zmluvného partnera na poskytnutie služby – vypracovanie 3 žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) v rámci zverejnených výziev operačných programov z programovacieho obdobia 2014-2020 a z dotačných výziev za rok 2021.

(Zníženie energetickej náročnosti budov : MŠ E.Rótha v Rožňave, ZŠ Zlatá v Rožňave
Modernizácia športovej infraštruktúry: multifunkčná športovo-kultúrna hala v Rožňave)

Termín dodania alebo poskytnutia služby : do 31.12.2021

Veríme, že našej požiadavke vyhoviete a predložíte akceptovateľnú cenovú ponuku na požadovaný predmet zákazky .

Cenovú ponuku žiadame predložiť najneskôr do **28.07.2021 do 10.00 hod** . na priloženom tlačive. /Príloha č. 2/

Cenové ponuky zasielať elektronicky na e mailovú adresu : verejneobstaravanie@roznava.sk

S pozdravom

Miroslav Nálepa
samostatný odborný referent

Prílohy: Príloha č.1, č.2

Tel.: 058/77 73 111
E-mail: verejneobstaravanie@roznava.sk

DIČ: 2020937116
IČO : 328758

Príloha č. 1

Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je záväzok zhotoviteľa v rámci diela vykonať nasledovné:

- vypracovanie a odoslanie žiadostí o NFP v ITMS2014+, resp. príslušných systémoch a formulároch k projektom ako aj vypracovanie príloh k žiadostiam o NFP a inú podpornú dokumentáciu s náležitou odbornou starostlivosťou,
- formulácia cieľov a aktivít projektov,
- vypracovanie podrobnej textovej časti opisu a finančnej analýzy projektov, ukazovateľov finančnej situácie žiadateľa, formulárov Technických a environmentálnych ukazovateľov, podrobného položkovitého rozpisu výdavkov, vypracovanie Čestných prehlásení a ostatných povinných príloh v súlade s výzvami na predkladanie žiadostí
- formálna kontrola projektov a povinných príloh,
- manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie,
- doručenie projektov, žiadostí o poskytnutie finančného príspevku s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne a včas v požadovanom počte vyhotovení, vrátane elektronickej verzie,
- komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EÚ fondu, sledovanie meniacich sa podmienok výzvy,
- súčinnosť pri podpise zmluvy o poskytnutí NFP (v prípade schválenia ŽoNFP),
- dodanie žiadostí o NFP v tlačenej a zviazanej (hrebeňovej) verzii v počte 1 ks originál a 1 ks kópie a v elektronickej verzii (CD, resp. USB nosič) v počte 4 ks.
- Ad hoc konzultácie zo strany objednávateľa