

Výzva na predkladanie ponúk

podľa § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)

Mesto Rožňava v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, týmto vyzýva na predloženie cenovej ponuky **za účelom zistenia predpokladanej hodnoty na predmet zákazky :**

I. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov :	Mesto Rožňava
Sídlo :	Šafárikova 29, 048 01 Rožňava
IČO :	00 328 758
Zastúpenie :	Michal Domik, primátor mesta
Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:	Mária Kardošová ; tel.: +42158/7773256 email.: verejneobstaravanie@roznavas.sk
Kontaktná osoba vo veciach predmetu obstarávania:	Ing. Marek Krišťák ; mob.:+421 918 792 948 email.: marek.kristak@roznavas.sk

Číslo zákazky :	13/2022/Ka
Názov zákazky :	Vytvorenie webovej stránky
Predmet zákazky (§ 3 zákona) :	služby
Postup verejného obstarávania :	podľa § 117
Kód CPV:	72413000-8 Návrh webových (www) sídiel

II. Opis

II.1. Miesto dodania predmetu zákazky :	Mestský úrad Rožňava
II.2. Stručný opis zákazky: <p>2.1 Predmetom zákazky je vytvorenie nového webového sídla Mesta Rožňava (ako orgánu územnej samosprávy podľa zákona č. 369 /1990 Zb.) spolu s webhostingovými službami, vypracovanie dizajn manuálu webu, užívateľskej príručky k používaniu webu a zabezpečenie servisu a údržby po dobu trvania minimálne 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky.</p> <p>Nové webové sídlo má byť moderné, modulárne, prehľadné a logicky členené s prihliadnutím na rôznorodosť návštevníkov a ich požiadaviek (TITULKA, SAMOSPÁVA, TRANSPARENTNÉ MESTO, ELEKTRONICKÉ SLUŽBY, OBČAN, ŠKOLSTVO, PODNIKATEĽ, NÁVŠTEVNÍK, KONTAKTY).</p> <p>Mesto Rožňava aktuálne využíva webové sídlo https://www.roznavas.sk/, ktoré bolo vytvorené koncom roka 2014. V súčasnosti však už zaostáva za novými trendmi v informačných technológiách, hlavne v oblasti rozvoja sociálnych sietí a mobilnej komunikácie. Objavujú sa nedostatky v prehľadnosti obsahu, intuitívnom vyhľadávaní a aktívnom informovaní verejnosti. Riešením je vytvorenie takej webovej stránky, ktorá bude môcť rýchlo a efektívne reagovať na požiadavky implementácie nových elektronických služieb, pričom výhľadovo sa ich počet bude zvyšovať. Technické riešenie nového webu má integrovať nové trendy v informačných technológiách. Mesto Rožňava potrebuje novú stránku, ktorá bude moderná, modulárna, prehľadná a logicky členená s prihliadnutím na rôznorodosť návštevníkov a ich požiadaviek. Cieľom novej webovej stránky je uľahčiť a zjednodušiť prístup občanov k informáciám mesta, ktoré potrebujú alebo ktoré ich zaujímajú. Zároveň je prioritou zabezpečiť komfortnú a jednoduchú prácu pre administrátora - pracovníka úradu.</p> <p>Vytvorenie webového sídla mesta Rožňava, vypracovanie dizajnmanuálu webu, užívateľskej príručky (manuálu) k používaniu webu a zabezpečenie servisu a údržby po dobu trvania minimálne 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky v zmysle týchto súťažných podkladov.</p>	

DEFINÍCIA PREDMETU ZÁKAZKY:

Vytvorenie komplexného webového sídla pre mesto Rožňava v zmysle týchto súťažných podkladov.

2.2 ÚLOHOU NOVÉHO WEBOVÉHO SÍDLA BUDE:

- pasívne informovanie verejnosti (zverejňovanie rôznych druhov informácií, dokumentov, aktualít, návodov na riešenie úradných záležitostí a životných situácií a pod),
- aktívne informovanie verejnosti (automatické zasielanie informácií e-mailom v podobe newslettera z rožňanských častí webu (aktuality, akcie v meste atď.) prípadne z iných prihlásených odberov a podobne, RSS a pod.),
- zobrazovanie prehľadných kalendárov podujatí s možnosťami vyhľadávania, triedenia exportu a prepojenia so sociálnymi sieťami
- možnosť získania informácií formou dotazov od verejnosti – diskusné fórum (s nutnosťou registrácie a prihlásením užívateľa s overením mailovej adresy pri registrácii)
- jednoduchá správa na obsahu webového sídla

grafické spracovanie nového webového sídla by malo využiť prvky charakterizujúce mesto Rožňava, a osadiť ich do modernej a príťažlivej vizuálnej podoby.

WEBOVÉ SÍDLO MUSÍ:

- využívať otvorené technologické riešenie portálu na zabránenie licenčnej závislosti od konkrétneho dodávateľského subjektu, dodržiavať príslušné štandardy v zmysle zákona 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou č. 78/2020 Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy a so zákonom 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ZÁKLADNÉ NORMY, KTORÉ STANOVUJÚ PRAVIDLÁ PRE WEBOVÉ SÍDLO EU:

- Smernica Európskeho parlamentu a rady (EU) 2016/2102 o prístupnosti webových sídel a mobilných aplikácií subjektov verejného sektora <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32016L2102>
- Povinné vyhlásenie o prístupnosti webového sídla / mobilnej aplikácie <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/governance-a-standardy/standardy-isvs/pristupnost-webovych-sidel/povinne-vyhlasenie-o-pristupnosti-weboveho-sidla-mobilnej-aplikacie/>
- Metodické usmernenie k monitorovaniu prístupnosti webových sídel a mobilných aplikácií <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/governance-a-standardy/standardy-isvs/pristupnost-webovych-sidel/metodika-monitorovania-webovych-sidel/index.html> ETSI norma EN 301 549 V3.2.1 https://www.etsi.org/deliver/etsi_en/301500_301599/301549/03.02.01_60/en_301549v030201p.pdf
- ETSI norma EN 301 549 V3.2.1 https://www.etsi.org/deliver/etsi_en/301500_301599/301549/03.02.01_60/en_301549v030201p.pdf

ZÁKLADNÉ NORMY, KTORÉ STANOVUJÚ PRAVIDLÁ PRE WEBOVÉ SÍDLO SK:

- Zákon 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo VS <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2019/95/>
- Vyhláška č. 78/2020 Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy vrátane §17 ods. 2 – príloha č. 12 <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/78/>
- Zákon 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2018/18/>
- Kontrolný zoznam pre bezpečnosť webových aplikácií. Jednotky pre riešenie počítačových incidentov CSIRT <https://www.csirt.gov.sk/wp-content/uploads/2021/08/Checklist2.0.pdf?csrt=2778794606764928208>

- WCAG 2.1 - povinne body sú zatiaľ k dispozícii v materiáli <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/governance-a-standardy/standardy-isvs/pristupnost-webovych-sidel/metodika-monitorovania-webovych-sidel/index.html>
- Jednotný dizajn manuál elektronických služieb verejnej správy <https://idsk.gov.sk/>
- Konceptcia nákupu IT vo verejnej správe https://sp.vicepremier.gov.sk/verejne-obstaravanie-IKT/Verejn/2019_05_16_Koncepcia_nakupu_IT_s%20prilohami_schvalene_znenie.pdf

ĎALŠIE POŽIADAVKY:

- mať primeranú rýchlosť a robustnosť systému pri 50 000 návštevách mesačne s priestorom na rast, byť stabilná pri nárazovej záťaži,
- rozdelenie portálu na verejnú a neverejnú časť, neverejnú časť dostupnú len s prihlasovacími údajmi pre schválených užívateľov, neobmedzený počet schválených užívateľov neverejnej časti webového sídla
- mať zabezpečenú udržateľnosť - servis a údržbu minimálne na 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky, t. j. servis, podpora a aktualizácie všetkých komponentov systému vrátane redakčného systému a bezpečnostných komponentov, mať zabezpečené technické nastavenia pre SEO optimalizáciu
- k webovému sídlu musí byť vypracovaný dizajnmanuál a užívateľská príručka k používaniu webového sídla
- uchádzač musí zabezpečiť komplexné školenie pre administrátora v sídle verejného obstarávateľa, hosting je súčasťou tejto zákazky a zabezpečí ho zhotoviteľ,
- jazykové mutácie webového sídla (EN a HU),
- systém umožňujúci import dát mestských kontaktov pracovníkov pre zjednodušené používanie vo forme dynamických webvzítiek pracovníkov pri plnení obsahov, systém na správu a ľahké vyhľadávanie dokumentov a súborov na serveri. Vytváranie kategórií (fotky, videá, zvukové a textové súbory a iné..) a podkategórií pre tieto súbory,
- riešenie podporujúce responzívne zobrazenie na rôznych typoch mobilných zariadení, modulárny systém umožňujúci rozširovanie funkcií stránky a úpravu dizajnu podporujúci komponenty uvedené v zozname,
- zabezpečiť hromadné vkladanie dokumentov a multimediálnych súborov, systém na vytváranie web formulárov, prepojenie na sociálne siete s možnosťou zdieľania,
- mapy - link na mapu mesta (openstreetmap.org), možnosť vkladania značky miesta konania podujatia ,
- fotogaléria - hromadné nahrávanie fotografií, automatická zmenšenie na prednastavenú hodnotu, celooobrazovkové zobrazenie, editor vkladanych fotografií - zmenšenie, orez, otočenie ,
- vytváranie logov - prístupové logy, logy činnosti prihlásených užívateľov do neverejnej zóny webového sídla, chybové logy webového servera, prípadné aplikačné logy samotnej aplikácie,
- prepojenie CMS s OpenLDAP mesta za účelom autorizácie návštevníkov požadujúcich vstup do neverejnej časti web sídla,
- návrh a implementáciu riešenia na zabezpečenie vysokej dostupnosti web sídla mesta min 99,99% ročne
- preklopenie celého obsahu zo súčasného web sídla do nového webové sídlo, fulltextové vyhľadávanie v rámci celého webového sídla mesta, zaslanie návrhu štruktúry a grafického prevedenia jednotlivých úrovní webovej stránky - hlavná stránka, subportál, podstránky a stránky.

Všetky uvedené parametre sú uvedené ako minimálny štandard. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto časti bude z vyhodnotenia vylúčený, resp. bude vylúčená jeho ponuka.

Predmet zákazky musí spĺňať ďalšie, aj v tomto opise predmetu zákazky nemenované podmienky, vyplývajúce zo záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie, vzťahujúce sa na predmet zákazky, ak sú podľa záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie vyžadované (pokiaľ z platnej legislatívy takéto podmienky nie sú, tak sa na túto požiadavku neprihliada) a to po celú dobu trvania projektu.

Ostatné požiadavky na predmet zákazky sú opísané v prílohe č. 1 tejto Výzvy.

II.3. Lehoty dodania diela:	VI/2022
II.4. Obhliadka miesta plnenia:	Nepožaduje sa

III. Administratívne informácie

<p>III.1. Lehota na predkladanie cenových ponúk: Dátum : do 02.03.2022 Čas : do 10:00 hod., Cenovú ponuku Prílohu č. 3 je potrebné zaslať v lehote na predkladania ponúk na e-mailovú adresu: verejneobstaravanie@roznava.sk , alebo osobne na adresu uvedenú v bode I.</p>
<p>III.2. Spôsob určenia ceny : 2.1 Uchádzač určí cenu v ponuke v Eur. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to v cenovej ponuke. Navrhovanú cenu je potrebné určiť na dve desatinné miesta. 2.2 Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky. 2.3 Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.</p>

IV. Doplnujúce informácie

<p>IV.1. Ďalšie informácie : 1.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne t.j. e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu verejneobstaravanie@roznava.sk . Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi (oslovenie, žiadosti o vysvetlenie, informácia o vyhodnotení ponúk atď.). 1.2 Zároveň si Vás dovoľujem upozorniť, že z predmetného prieskumu trhu nevyplýva verejnému obstarávateľovi záväzok s Vami uzavrieť zmluvu.</p>
--

ZADANIE PREDMETU ZÁKAZKY

Cieľom novej webovej stránky je uľahčiť a zjednodušiť prístup občanov k informáciám mesta, ktoré potrebujú alebo ktoré ich zaujímajú. Zároveň je prioritou zabezpečiť komfortnú a jednoduchú prácu pre administrátora - pracovníka úradu.

1 – Základné skupiny používateľov webu a ich očakávania a potreby:

Všetky časti webu majú návštevníkom poskytnúť jednoduchým a prehľadným spôsobom informácie z nasledovných oblastí:

TITULKA – Aktuálne v meste, Úradná tabuľa, Akcie v meste a regióne, Spravodajstvo z podujatí, Dlhodobé oznamy, Informujeme

SAMOSPRÁVA – Úradná tabuľa, VZN, Samospráva, Stratégia mesta, Mestský úrad, Mestské organizácie

TRANSPARENTNÉ MESTO – Aktivity primátora, Majetkové priznania volených predstaviteľov samosprávy mesta, Rating mesta, Ekonomika a hospodárenie – Rozpočet mesta, Záverečné účty a výročné správy, Verejné obstarávanie, Predaj nehnuteľností, Prenájom nehnuteľností, Zákazky s nízkou hodnotu, Prebytočný majetok mesta, Dotácie, Zmluvy, Objednávky, Faktúry, Verejne obchodné súťaže, Daňový dlžníci mesta, Používanie služobných motorových vozidiel, Služobné cesty, Služobné mobilné telefóny – poplatky, Podujatia organizované mestom – vyúčtovania, Poskytovanie sociálnej pomoci, Poskytovanie sociálnej pomoci – výročné správy, Ekonomicky oprávnené náklady, Tvorba odpadov – KO a DSO, Evidencia psov chovaných v meste, Participatívny rozpočet

ELEKTRONICKÉ SLUŽBY –

OBČAN – Kancelária prvého kontaktu, Ako vybaviť, Formuláre a tlačivá, Diskusné fórum, Informácie o začatých správnych konaniach, Oznámenia o uložení zásielky, Mestská polícia, Zber odpadu, Byty-bývanie, Civilná ochrana, Úrady a inštitúcie, Iné

ŠKOLSTVO – Materské školy, Základné školy, Základne umelecké školy, Stredné školy, Vysoké školy, Školské zariadenia, Stredisko služieb škole, Informácie pre mládež, Detské dopravné ihrisko, Úspešní reprezentanti nášho mesta, Organizácia šk. roka, Metodické pokyny a usmernenia, Informácie pre rodičov, Strategické dokumenty, Investičné akcie – opravy a rekonštrukcie

PODNIKATEĽ – Priemyselná zóna, Voľné priestor na prenájom, Informácie pre investorov, Firmy - Prevádzky - Služby

NÁVŠTEVNÍK – História mesta, Historické pamiatky, Turistické atrakcie okolia, Tik, virtuálna prehliadka mestom, 3D Rožňava, Cirkvi a náboženské spoločnosti, Možnosti ubytovania a stravovania, Šport, Kultúra

KONTAKTY – Súčasná farebnosť, typografia, vzhľad a informačná architektúra webového sídla www.roznava.sk sú orientačné a nemusia byť zachované. Dôležité je zachovať obsahovú náplň webového sídla www.roznava.sk.

2 – Technické riešenie:

Návrh technického riešenia :

Kľúčovou požiadavkou je návrh riešenia portálu, ktorý by bol projektovaný v redakčnom systéme (CMS). Uchádzač sa musí pridrižovať zaužívaných postupov a štandardov pre vývoj SW predmetu zákazky v príslušnej technológii. Zároveň je nevyhnutné dbať na zabezpečenie systému ako takého, ako aj na spĺňanie príslušných legislatívnych predpisov.

Povinná úloha:

- návrh konceptu responzívneho riešenia realizovaného prostredníctvom redakčného systému (CMS)
- vytvorenie verejnej a neverejnej časti webového sídla kde neverejná časť bude prístupná návštevníkom len s prihlasovacími údajmi pre schválených užívateľov (napr poslanci MZ, členovia komisií atď.)

V návrhu riešenia povinnej úlohy sú stanovené tieto minimálne požiadavky :

- návrh riešenia zobrazenia pre rôzne koncové zariadenia (responzívne zobrazenie)
- definícia modulárneho systému, umožňujúceho rozširovanie funkcií webového sídla a úpravu dizajnu
- jednoduché a prehľadné administračné a klientske rozhranie a neobmedzený počet užívateľov na strane objednávateľa. Typy používateľov: administrátor, návštevník s možnosťou definovania nových typov používateľov a so systémom priradovania používateľských práv aj na konkrétne časti webu a podstránky, pričom musí byť umožnené pracovať viacerým užívateľom súčasne
- web formuláre - systém na vytváranie formulárov/ankiet s previazanosťou na klientskú zónu a notifikácie s možnosťou exportu dát (xls/csv) a s možnosťou pripájania príloh
- prepojenie na sociálne siete (facebook, zdieľanie aktualít, komentáre článkov, hodnotenie,..)
- rozšírené notifikácie newsletter (e-mail, rôzne typy správ...)
- hromadné vkladanie dokumentov a multimediálnych súborov (video, audio ...)
- manažér súborov
- reklamné bannery (rôzne druhy, časové zobrazovanie, zobrazovanie po sekciách...)
- kalendár na zobrazenie akcií - vyhľadávanie akcií podľa dátumu, kategórie akcie...
- možnosť propagácie článkov, akcií, podstránok formou grafických upútaviek na webe,
- fotogaléria - hromadné nahrávanie fotografií, automatická zmenšenie na prednastavenú hodnotu, celoobrazovkové zobrazenie
- editor vkladanej fotografií - zmenšenie, orez, otočenie
- kanál Rich Site Summary RSS
- google analytics
- diskusné fórum (s nutnosťou registrácie a prihlásením užívateľa s overením mailovej adresy pri registrácii), možnosť schválenia alebo neschválenia zobrazenia diskusného príspevku administrátorom.
- zabezpečenie migrácie dát - rozsah migrácie (www.roznava.sk) bude upresnený po konzultácii so zhotoviteľom; migrácia používateľských profilov a k nim priradených dokumentov
- plne funkčný vyhľadávač (s možnosťou prelinkovania odkazov)
- definícia scenárov, princípov a časového harmonogramu odstraňovania chýb a zraniteľností so štandardizovanou reakčnou lehotou 4 hodiny,
- vytváranie logov zahrňujúcich najmenej prístupové logy, logy činnosti (prihlásených návštevníkov), chybové logy webového servera, prípadné aplikačné logy samotnej aplikácie)
- vytváranie záloh systému (min. v týždennom intervale),
- ďalšie funkčnosti ako napr.:
 - o možnosť zapnúť / editovať HTML kód stránky v administrácii,
 - o možnosť editovať jednotlivé články cez webové rozhranie
 - o možnosť manuálneho nastavenia poradia zobrazenia jednotlivých článkov
 - o zobrazovať náhľad stránky počas jej tvorby bez zverejnenia,
 - o možnosť prelinkovať aj na jednotlivé moduly z podstránky,
 - o poskytnúť ftp priestor a možnosť heslovania podstránok, ktoré nebudú vyhľadateľné prehliadačmi,
 - o použitie tagov,
 - o filtrovanie na stránke

3 – Použitelnosť

Kľúčovou požiadavkou novej podoby webového sídla je vytvorenie prehľadného a intuitívneho systému vyhľadávania na stránke pre rôzne skupiny používateľov podľa oblasti ich záujmu TITULKA, SAMOSPÁVA, TRANSPARENTNÉ MESTO, ELEKTRONICKÉ SLUŽBY, OBČAN, ŠKOLSTVO, PODNIKATEĽ, NÁVŠTEVNÍK, KONTAKTY. Je nevyhnutná dôsledná prioritizácia zverejnenia jednotlivých informácií, intuitívna a jednoznačná hierarchia obsahu. Vzhľadom na niekoľko hlavných oblastí záujmu používateľov webu, dizajnové riešenie orientovať na ich očakávania: informačnú časť a časť pre praktické informácie koncipovať racionálne a jednoducho, v časti určenej pre zážitkové informácie využiť vizuálne príťažlivé prvky, zvýrazňujúce identitu mesta a jeho príťažlivosť ako turistického cieľa.

Povinná úloha:

- popísať základné úvahy o koncepte portálu a spôsob, akým ich chce uchádzač spoločne s klientom sfinalizovať
- uchádzač musí ním vypracovaný návrh tejto povinnej úlohy predložiť v ponuke.

V návrhu riešenia povinnej úlohy sú stanovené tieto minimálne požiadavky :

- používateľská prívetivosť,
- inteligentné vyhľadávanie obsahu, ktoré bude zohľadňovať aktuálne trendy vo vyhľadávaní na stránke (fulltext + rozšírené prostredníctvom filtrov a kľúčových slov),
- viacjazyčné poskytovanie obsahu portálu (v slovenskom, maďarskom a anglickom jazyku),
- podpora vyhľadávania vrátane jednoduchej správy kľúčových výrazov administrátorom,
- jednoznačnosť sémantiky, synchronizácia používaných termínov v rámci navigačného a pomocného obsahu,
- jednoduchá a intuitívna navigácia podľa princípu „tri kliky a dost“ (cieľom je vybavenie čo najviac používateľských požiadaviek do troch krokov na stránke).

4 – Dizajn

Mesto Rožňava má vďaka svojej histórii, súčasnosti ako i architektonickým pamiatkam výrazné identifikátory, vďaka ktorým je rozpoznateľný v rámci Slovenska. Rožňava je jedným z najstarších miest na Slovensku. Jeho územie rozkladá sa v nádhernej zalesnenej krajine Rožňavskej kotliny v doline rieky Slanej, ktorá je najvýznamnejším vodným tokom regiónu Gemera-Malohontu. Rožňavu, ktorá leží v nadmorskej výške 313 metrov, obklopuje veniec zelených hôr. Na severe k nej zbiehajú mierne svahy masívu Volovec (1 293 m). Z východnej a južnej strany spadajú do kotliny strmými vysokými svahmi krasové planiny Slovenského krasu Silická a Plešivecká. Blízkosť národných parkov Slovenský kras a Slovenský raj Rožňavu predurčujú na obľúbené turistické mesto. Malebnosť historického a napriek tomu moderného mesta s takmer 20-tisícmi obyvateľov podčiarkujú dve línie vodných tokov – rieka Slaná, do ktorej sa vlieva Rožňavský potok, alebo inak Drázus. Príjemnú miernu klímu údolného mesta umocňujú husté, zväčša listnaté lesy, ktoré pokrývajú dve tretiny chotára mesta.

Vznik Rožňavy je od začiatkov spojený s baníctvom. Pri ťažobnom priestore sa po darovaní územia kráľom Ondrejom III. ostrihomskému arcibiskupstvu v roku 1291 začína vyvíjať aj mestské osídlenie. Jeho najstaršia časť bola v priestore okolo dnešného katedrálneho kostola. Táto štruktúra už dnes v teréne zanikla. Dnešné mesto rešpektuje pôdorysnú štruktúru z 15. storočia, kedy sa zástavba posunula východným smerom a vzniklo štvorcové námestie.

Mesto Rožňava si uchováva tradíciu banského mesta v širokom povedomí svojich obyvateľov i kultúrno-spoločenskými udalosťami. Ďalším významným znakom Rožňavy je jej cirkevná tradícia. Cisárovná Mária Terézia, zriaďovacou listinou z 15. januára 1776, vymedzila územie rožňavského biskupstva župami: Gemer, Novohrad, Malohont, Turňa, južný Spiš a časť Horehronu. Zrušenie jezuitského rádu v r. 1773 napomohlo zabezpečiť nové biskupstvo majetkom. V Rožňave bola zriadená sídelná kapitula so 6 kanonikmi. Vlastné dejiny biskupstva sa začínajú dňom 21. novembra 1776, kedy bol uvedený do úradu nový biskup - ostrihomský pomocný biskup Anton Révay. Patrónom novej diecézy bol sv. Ján Nepomucký.

V meste i jeho okolí sú bohaté možnosti na relaxáciu, kultúrne a športové vyžitie, ktoré zabezpečujú viaceré významné kultúrne inštitúcie i centrá letnej a zimnej rekreácie. Každá cesta z mesta vedie k unikátnym turistickým zaujímavostiam v atraktívnom prostredí. V blízkosti sa nachádza Hrad Krásna Hôrka, Kaštieľ Betliar, jaskyne Slovenského krasu a Rožňava je zároveň jedným z centier Gotickej cesty v Gemeri, na ktorej sa nachádzajú vzácne kultúrnohistorické pamiatky Spiša a Gemera. Výhodná poloha, ako aj kultúrne a prírodné bohatstvo Rožňavy a jej okolia sú predpokladom pre ekonomický i kultúrny vývoj, ako aj rozvoj cestovného ruchu v tejto oblasti. Stálu scénu tu má Divadlo ACTORES, celoročne si možno vybrať z ponuky výstav a stálych expozícií Baníckeho múzea a galérií.

Povinná úloha:

- návrh ideového konceptu dizajnu webového sídla

V návrhu riešenia povinnej úlohy sú stanovené tieto minimálne požiadavky :

- jedinečnosť, inovatívnosť a kreativita dizajnu
- základný návrh dizajnu hlavnej stránky webového sídla
- súlad sémantického a vizuálneho dizajnu z pohľadu používateľského zážitku a tak ako je to uvedené vo všeobecne záväznom nariadení mesta Rožňava o symboloch mesta Rožňava, logu a slogane, ich použití a ochrane:
 - o https://old.roznava.sk/sk/files/2010-12-02-135224-VZN_O_SYMBOLOCH_MESTA_RO_AVA_LOGU_A_SLOGANE_ICH_POU_IT_A_OCHRANE.pdf
- používateľsky prívetivá navigácia, použitie piktogramov a najdôležitejších stránok / odkazov
- využitie Image Slideru na úvodnej stránke pre propagáciu dôležitých informácií v rozmedzí (1 - 6 slidov)

5 – Udržateľnosť riešenia

Povinná úloha:

- zabezpečenie servisu a údržby, t. j. servis, podpora a aktualizácie všetkých komponentov systému vrátane redakčného systému a bezpečnostných komponentov

V návrhu riešenia povinnej úlohy sú stanovené tieto minimálne požiadavky :

- doba, počas ktorej bude poskytovaná podpora zo strany dodávateľa - 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky,
- rozsah poskytovanej podpory - tak, aby webové sídlo spĺňalo všetky zákonné požiadavky, ktoré musia povinne oficiálne webové sídla miest a obcí spĺňať v zmysle štandardov a ďalších právnych noriem,
- sledovanie vývoja zmien v používaných internetových prehliadačoch s viac ako 2 % užívateľov a zabezpečenie funkčnosti správy administrátorskej sekcie, redakčného systému webového sídla,
- monitorovanie a ladenie výkonu programu,
- doprogramovanie nových funkcií webu v rozsahu navrhnutom uchádzačom,
- webhostingové služby s priestorom na stránku, súbory, dokumenty a zálohovanie.

5 - Cena

Celková cena za vytvorenie webového sídla s webhostingovými službami .

V cene budú zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky.

Celkovú uchádzačom ponúknutú cenu predmetu zákazky je potrebné rozpísať v nasledovných položkách:

- nové webové sídlo spolu
 - grafický návrh
 - programovanie
 - finalizácia webu a spustenie do prevádzky
- migrácia dát
- udržateľnosť