

Komisionárska zmluva

uzavretá podľa § 577 a násl. zákona č. 513/1991 Zb.
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov

číslo zmluvy: 6/2009

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Komitent: **MESTO ROŽŇAVA**
- Zastúpený: MUDr. Vladislavom Laciakom , primátorom mesta
So sídlom : Šafárikova č. 29, 048 01 Rožňava
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
a) technických: Ing. Ján Štefan
b) zmluvných: MUDr. Vladislav Laciak
IČO: 328 758
Bankové spojenie: 227282815/0200
VÚB, a.s., Rožňava
- 1.2 Komisionár: **ER - STAVING s.r.o.**
So sídlom : Šafárikova č. 39 , 048 01 Rožňava
Zastúpený: Erikou Szabadosovou
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
a) technických: Erika Szabadosová
b) zmluvných: Erika Szabadosová
IČO: 36 714 941
DIČ : 2022303074
Bankové spojenie: SLSP pob. Rožňava
0511944556/0900

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1.1 Názov stavby: **Vykonávanie stavebného dozoru pri výstavbe nájomných bytov 3 x 30 b.j Družba V.-VII Rožňava, vrátane technickej vybavenosti**

- a) Stavebné objekty : SO 1 Bytový objekt 30 BJ
SO 2 Bytový objekt 30 BJ
SO 3 Bytový objekt 30 BJ
SO 4 Plynová prípojka
SO 5 Kanalizácia
SO 6 Vodovod
SO 7 Plynovod
SO 8 Rozvody elektrickej energie
SO 9 Komunikácie , úpravy územia

- 2.1.2 Miesto stavby: ROŽŇAVA
2.1.3 Stavebník: MESTO ROŽŇAVA
2.1.4 Termíny stavby: lehoty plnenia v tejto zmluve sa odvíjajú od odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom stavby.

III. PREDMET PLNENIA

3.1 Komisionár sa zaväzuje, že v rámci výkonov činností zariadi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre komitenta na jeho účet a vo vlastnom mene činnosti súvisiace s výkonom technického dozoru v tomto rozsahu:

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení,
- odovzdanie staveniska zhotoviteľom a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka,
- protokolárne odovzdanie základného smerového a výškového vytýčenia stavby zhotoviteľom, účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred začatím prác, - dodržiavanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu počas realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí stavby,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
- bezodkladné informovanie investora o všetkých závažných okolnostiach, týkajúcich sa predmetnej stavby,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na úhradu investorovi, kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka,
- odovzdanie pripravených prác ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami,
- spolupráca so zodpovedným geodetom investora pri dohľade na dodržiavani priestorového umiestnenia objektov,
- spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie (bývalým generálnym projektantom) vykonávajúcim odborný autorský dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom,
- spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie a so zhotoviteľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov,
- vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
- sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmlúv, uplatňovanie námietok, smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- odsúhlasovanie výkazu výmer uskutočnených prác za príslušné obdobie ako podklad k fakturácii
- potvrdzovanie správnosti a úplnosti faktúry za príslušné fakturované obdobie
- hlásenie archeologických nálezov,
- spolupráca so zamestnancami zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie zhotoviteľov na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku, v priebehu výstavby príprava podkladov pre záverečné hodnotenie stavby,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby
- kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,
- vypracovanie záverečnej práce technického dozoru
- účasť na kolaudačnom konaní,
- ostatné činnosti vyplývajúce z výkonu práve technického dozoru investora,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.

IV. ČAS PLNENIA

4.1 Komisionár sa zaväzuje vykonávať činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy po celú dobu realizácie stavby s termínom začatia činnosti okamžite po prevzatí staveniska a termínom dokončenia činnosti v deň kolaudačného konania stavby.

4.2 Komitent sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby komisionár mohol činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť a zaplatiť za ne komisionárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch platby .

V. ODPLATA

5.1 Komitent zaplatí komisionárovi odplatu za činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy vo výške **53110,27 €**; Pädesiatritisícstodesaťeur,dvadsaťsedemcentom (1 600 000,- Skk) konverzný kurz 1 € = 30,1260 Sk)

5.2 Výška odplaty je v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z. z. dohodnutou cenou.

5.3 Komisionár nie je platcom DPH.

5.4. V prípade , že sa komisionár stane platcom dane z pridanej hodnoty, táto bude zákonná povinnosť kommissionára.

VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

6.1 Komitent zaplatí komisionárovi odplatu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe faktúr komisionára, pričom komisionár bude faktúry vystavovať mesačne až do ukončenia stavby

6.2 Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:

- označenie povinnej a oprávnenej osoby, ich adresa, sídlo, IČO,
- číslo zmluvy,
- poradové číslo faktúry,
- deň odoslania faktúry, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- rozpis už fakturovaných častok,
- označenie služby ,
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby.

6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, komitent je oprávnený vrátiť ju komisionárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry komitentovi.

6.4 Lehota splatnosti faktúr je 14 dní odo dňa ich doručenia, komitentovi.

VII. OSTATNÉ USTANOVENIA

7.1 Komisionár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené komitentom nespriestupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, a nepoužije ich pre iné účely, ako pre plnenie ustanovení tejto zmluvy.

7.2 Komisionár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude komisionár uskutočňovať v súlade so záujmami komitenta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.

7.3 Ak dohody uzavreté podľa čl. 7.2 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob odplaty. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.

7.4 Komisionár vyhlasuje, že činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy budú zabezpečovať pracovníci oprávnení na výkon činnosti stavebného dozoru. Ak komitent o to požiadá, je komisionár povinný umožniť mu nahliadnuť do ich živnostenského oprávnenia.

7.5 V rámci svojho spolupôsobenia sa komitent zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie komisionára poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne komisionárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu si zmluvné strany dohodnú v prípade, ak pôjde o spolupôsobenie, ktoré nemôže komitent zaobstarat' vlastnými silami.

7.6 Komitent poskytne komisionárovi pre jeho potrebu 1 vyhotovenie projektovej dokumentácie, kópiu stavebných povolení, a prípadne iné rozhodujúce dokumenty, ktoré má komitent k dispozícii.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť jej podpísaním oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

8.2 Meniť alebo doplňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

8.3 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.

8.4 Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom texte.

8.5 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy sa ich budú snažiť vyriešiť vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená obrátiť sa na príslušný súd.

8.6 Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých tri si ponechá komitent a tri komisionár.

V Rožňave dňa 7.1.2009

MUDr. Vladislav Laciak, primátor mesta
Komitent



V Rožňave dňa 7.1.2009

Erika Szabadosová
Komisionár

ER-STAVING s.r.o.
Šafárikova č.39
IČO: 36 714 941
048 01 Rožňava