



M E S T O R O Ž Ň A V A

Pre zasadnutie
Mestského zastupiteľstva
v Rožňave dňa 27.03.2025

K bodu rokovania číslo:

Názov správy:

Správa z vykonania inventarizácie za rok 2024

Predkladá: Mgr. Michal Drengubiak zástupca primátora mesta	<u>Návrh na uznesenie:</u> Mestské zastupiteľstvo v Rožňave b e r i e n a v e d o m i e správu o vykonanej inventarizácii majetku a záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov v roku 2024
Prerokované : vo finančnej komisii dňa 13.0.2025	
Vypracoval : Ing. Michal Brincko	
Materiál obsahuje: Dôvodovú správu Správu o výsledku inventarizácie majetku a záväzkov	

DÔVODOVÁ SPRÁVA k materiálu

Správa z vykonania inventarizácie za rok 2024

Legislatívne východiská:	zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve
Prijaté uznesenia MZ a ich realizácia:	
Hospodársky a finančný dopad na rozpočet mesta:	Príjem do rozpočtu €, položka č.
Nároky na pracovné miesta:	Bez nároku na pracovné miesta
Súlad návrhu na uznesenie s právnymi predpismi SR:	Návrh na uznesenie je/ nie je v súlade so zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

Príkazom primátora č. 3/2024 bolo nariadené vykonať riadnu inventarizáciu majetku a záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov v roku 2024.

Inventarizácia bola vykonaná v dňoch 11.11.2024 – 17.01.2025 v rozsahu:

- a. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.10.2024
- b. Obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku k 31.10.2024
- c. Drobný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.10.2024
- d. Dlhodobý finančný majetok k 31.12.2024
- e. Zásoby k 31.10.2024
- f. Peniaze v hotovosti, na účtoch v bankách, na ceste a ceniny k 31.12.2024
- g. Krátkodobé a dlhodobé pohľadávky k 31.12.2024
- h. Krátkodobé a dlhodobé záväzky k 31.12.2024
- i. Rozdiel majetku a záväzkov k 31.12.2024
- j. Podsúvahové účty k 31.12.2024

Inventarizačné rozdiely zistené neboli. Správa z inventarizácie je uvedená nižšie.

Komisia:	Termín zasadnutia:	Uznesenie:
Finančná, podnikateľská a správy mestského majetku:	13.03.2025	

Inventarizačný zápis ústrednej inventarizačnej komisie (ÚIK) výsledku inventarizácie majetku a záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024

Na základe príkazu primátora mesta č. 3/2024 zo dňa 24.09.2024 na vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov mesta Rožňava, ktorý je v správe Mestského úradu Rožňava a mestom zriadených organizácii ako aj správcom mestského majetku, ktorá bola vykonaná v období od 11.11.2024 do 17.01.2025. ÚIK zhodnotila výsledky dielčích inventarizačných komisií č. 1-5, ktoré vykonávali svoju prácu v zložení a v rozsahu podľa príkazu primátora.

Ústredná inventarizačná komisia (ÚIK):

Predseda:	Mgr. Michal Drengubiak
Tajomník:	Denisa Fábiánová
Členovia:	Ing. Erika Leskovjanská Mgr. Katarína Štefániková Ing. Jana Nemes Mgr. Alžbeta Tamášová JUDr. Judita Jakobejová Ing. Katarína Valková Ing. Michal Brincko

I. ÚIK pracovala podľa nasledovnej formálnej a časovej štruktúry:

1. Školenie členov inventarizačnej (-ých)/inventúrnej (-ých) komisie (-í):

Všetci členovia boli oboznámení s postupom inventarizácie (z predchádzajúceho roku), z tohto dôvodu boli oboznámení s kompetenciami a zodpovednosťami v príslušnom období.

2. Termín: od 11.11.2024 do 17.01.2025

3. Rozsah:

- a. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31. 10. 2024
- b. Obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku k 31. 10. 2024
- c. Drobný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31. 10. 2024
- d. Dlhodobý finančný majetok k 31. 12. 2024
- e. Zásoby k 31. 10. 2024
- f. Peniaze v hotovosti, na účtoch v bankách, na ceste a ceniny k 31. 12. 2024
- g. Krátkodobé a dlhodobé pohľadávky k 31. 12. 2024
- h. Krátkodobé a dlhodobé záväzky k 31. 12. 2024
- i. Rozdiel majetku a záväzkov k 31. 12. 2024
- j. Podsúvahové účty k 31. 12. 2024

4. Lehoty:

- a. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok, Drobný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v termíne od 11.11. do 13.12. účtovného obdobia, ktorého sa inventarizácia týka
- b. Obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku do 30.11. účtovného obdobia, ktorého sa inventarizácia týka
- c. Dlhodobý finančný majetok do 17.01. nasledujúceho účtovného obdobia

- d. Zásoby v termíne od 11.11. do 30.11. účtovného obdobia, ktorého sa inventarizácia týka
- e. Krátkodobé a dlhodobé pohľadávky, krátkodobé a dlhodobé záväzky, rozdiel majetku a záväzkov a podsúvahové účty v termíne do 17.01. nasledujúceho účtovného obdobia
- f. Peniaze v hotovosti, na účtoch v bankách, na ceste a ceniny v termíne do 10.01. nasledujúceho účtovného obdobia

5. Metódy:

- a. Pri majetku hmotnej povahy (dlhodobý a drobný hmotný majetok, zásoby, peniaze v hotovosti, ceniny) zistiť skutočné stavy fyzickou inventúrou, t.j. spočítaním, prevážením, premeraním a obhliadkou.
- b. Pri nehnuteľnom majetku (budovy, pozemky) zistiť skutočný stav obhliadkou a dokladovou inventúrou porovnaním s údajmi v liste vlastníctva.
- c. Pri majetku nehmotnej povahy a pri zisťovaní prírastkov a úbytkov majetku (obstaranie hmotného majetku, pohľadávky, záväzky, podsúvahové účty, bankové účty) zistiť skutočný stav dokladovou inventúrou.

V prípade inventarizácie pohľadávok, resp. záväzkov je potrebné pri jednotlivých dlžníkoch, resp. veriteľoch uviesť, či daná pohľadávka, resp. záväzok je po lehote splatnosti a aké opatrenia boli vykonané na jej vymáhanie, resp. uhradenie.

6. Postup:

- a. Zistiť skutočný stav majetku a záväzkov vykonaním fyzickej alebo dokladovej inventúry, príp. kombináciou obidvoch a zapísať zistené skutočnosti do inventúrnych súpisov, ktoré musia obsahovať náležitosti podľa Smernice na vykonávanie inventarizácie majetku mesta. Zápis o priebehu inventúry majetku predložiť **predsedovi príslušnej DIK** najneskôr do **20.12.** aktuálneho účtovného obdobia.
- b. Porovnať skutočný a účtovný stav jednotlivých položiek majetku a záväzkov a vyčíslieť inventarizačné rozdiely.
- c. Zistiť príčinu inventarizačných rozdielov a mieru zodpovednosti hmotne zodpovedných zamestnancov a postúpiť návrh na vysporiadanie inventarizačných rozdielov škodovej komisii úradu.
- d. Vypracovať inventarizačný zápis, ktorý musí obsahovať náležitosti podľa Smernici na vykonávanie inventarizácie majetku mesta.
- e. Termín prebratia zistení ústrednou inventarizačnou komisiou: **20.01.** nasledujúceho účtovného obdobia

Tieto výkony zabezpečia členovia DIK, zodpovedá však predseda DIK.

Výpisy z dátových súborov podľa jednotlivých skupín majetku zabezpečí Ing. Erika Leskovjanská, Ing. Michal Brincko a Blanka Fábiánová.

V prípade ukončenia pracovného pomeru zamestnancov počas vykonávania inventarizácie, preberá jeho povinnosti nový zamestnanec.

- 7. Počas vykonávania inventarizácie **zakazujem** premiestňovať a presúvať majetok medzi jednotlivými odbormi.

8. Spracovanie zápisu o inventarizácii majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov

Zodpovedá predseda UIK.

- a. Spracovanie inventarizačného zápisu.
- b. Predloženie návrhu na vyradenie nepotrebného a neupotrebitel'ného majetku na schválenie štatutárnemu orgánu.

Odovzdanie štatutárnemu zástupcovi účtovnej jednotky dňa **25.01.** nasledujúceho účtovného obdobia

9. Vyhotovenie interných účtovných dokladov na zaúčtovanie inventarizačných rozdielov

Vykoná poverený člen UIK, zodpovedá predseda UIK.

Termín zaúčtovania inventarizačných rozdielov do **31.01.** nasledujúceho účtovného obdobia.

Zaúčtovanie vykoná Ing. Erika Leskovjanská.

Spracovanie správy z vykonanej inventarizácie majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov.

10. Odovzdanie dokumentácie o uskutočnení inventarizácie do archívu účtovných písomností

Zodpovedá predseda UIK, termín **31.01.** nasledujúceho účtovného obdobia

Podpísaní členovia ÚIK prehlasujú, že boli podrobne oboznámení s predpismi pre inventarizáciu majetku, inventúru vykonali riadne a starostlivo, a sú si vedomí následkov nedbalo alebo vedome nesprávne vykonanej inventúry.

II. Zhodnotenie jednotlivých bodov inventarizácie /sumy sú uvádzané v eurách/

DIK č. 1 – inventarizácia na účtoch:
účtovná trieda 0 - majetok

p.č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Rozdiel /manko, prebytok, iné/
1.	Softvér = 121 932,91 € Oprávky = 88 484,86 €	Účet 013 = 121 932,91 € Účet 073 = 88 484,86 €	0 0
2.	Oceniteľné práva = 5 971,59 € Oprávky 5 971,59 €	Účet 014= 5 971,59 € Účet 074 = 5 971,59 €	0 0
3.	Ost.dlh.nehm.majet.= 73 732,00 € Oprávky = 22 582,00 €	Účet 019 = 73 732,00 € Účet 079 = 22 582,00 €	0 0
4	Stavby a budovy=27 345 133,97 € Oprávky = 14 723 967,72 €	Účet 021 = 27 345 133,97 € Účet 081 = 14 723 967,72 €	0 0

MESTO ROŽŇAVA

INVENTARIZÁCIA 2024

5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí = 436 865,40 € Oprávky = 301 477,15 €	Účet 022 = 436 865,40 € Účet 082 = 301 477,15 €	0 0
6.	Dopravné prostriedky = 813 004,70 € Oprávky = 405 541,35 €	Účet 023 = 813 004,70 € Účet 083 = 405 541,35 €	0 0
7.	Drobný dlhodobý hmotný majetok = 17 940,00 € Oprávky = 8 220,00 €	Účet 028 = 17 940,00 € Účet 088 = 8 220,00 €	0 0
8.	Pozemky = 16 234 520,23 €	Účet 031 = 16 234 520,23 €	0
9.	Umelecké diela a zbierky = 394 458,41 €	Účet 032 = 394 458,41 €	0
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku = 2 591 326,23 € Oprávky = 575 582,03 €	Účet 042 = 2 591 326,23 € Účet 094 = 575 582,03 €	0 0
11.	Podiel, CP a podiely v dcérskej UJ = 152 203,00 € Opravná položka k dlhodobému finančnému majetku = 97 028,00 €	061 = 152 203,00 € 096 = 97 028,00 €	0 0
12.	Realizovateľné CP a podiely = 1 997 068,16 €	063 = 1 997 068,16 €	0
13.	Dlhové CP držané do splatnosti = 1 628 899,85 €	065 = 1 628 899,85 €	0

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Iné zistenia a návrhy inventarizačnej komisie:

Doba odpisovania bola prehodnotená a je nastavená správne. Ročný odpisovaný plán majetku na rok 2024 nie je totožný s účtovnou evidenciou z dôvodu, že Mestský monitorovací kamerový systém (Divar2) a súbor programov CORA Geo na základe inventarizácie majetku za rok 2023 mal zosúladenú hodnotu majetku v ISS so skutočným stavom. Výmena starých systémov a kamier prebiehala tak, že nové zariadenia sa evidovali ako technické zhodnotenie a hodnota starých ostala v majetku. Pri zaradení technického zhodnotenia nebol vytvorený odpisový plán. Odpisy a zaúčtovanie odpisov boli vytvorené pri vyradení majetku v 6/2024 suma 10 322,06 € cudzie zdroje a 21 582,94 € vlastné zdroje na majetku DIVAR 2 a suma 44 488,44 € vlastné zdroje na majetku súbor programov CORA GEO. Evidencia majetku zodpovedá evidencii v hlavnej knihe. Komisia odporúča tvorbu OP podľa smernice č. IS -

3/2023 - FO pre tvorbu a zúčtovanie OP. Návrhy a zistenia komisie sú uvedené v zápise IK č. 9-17 a v Priebežnej správe ÚIK.

Inventúrna komisia č. 12 okrem uvedených skutočností zistila, že na položke Pult zmiešavací s príslušenstvom PMP 2000, ID 17302, zaradený 19.12.2008 na pracovisko: Denné centrum - KD Rožňava, nemali vygenerované odpisy a tak zostatková hodnota majetku v sume 1 161,79 € nezodpovedá skutočnej hodnote majetku. Komisia odporúča vytvoriť jeden odpis za zostatkovú hodnotu a tú zaúčtovať v r. 2025, čím bude majetok plne odpísaný a zodpovedať skutočnosti.

Výška základného imania obchodných spoločností vedená v účtovníctve na účte 061 zodpovedá výpisu z obchodného registra. Odporúča tvorbu OP podľa smernice č. IS - 3/2023 - FO pre tvorbu a zúčtovanie OP pre RVTV s. r. o. z dôvodu nižšieho vlastného imania ako je základné imanie.

Výška vkladu do spoločnosti VVS a.s. vedená v účtovníctve zodpovedá kmeňovej listinnej akcii znejúcej na meno vydané dňa 17.09.2024.

Výška vkladu do 1. slovenskej úsporovej vedená v účtovníctve na účte 063 zodpovedá potvrdeniu o splatení kúpnej ceny a vydaní emisie akcií 1.Slovenskou úsporovou a.s. aj zmluve o prevode akcií, dodatku č. 9, zmluva č. 482/2024. Mesto je vlastníkom emisie akcií séria „A“ v podobe hromadných akcií. Celkový počet akcií v 1.slovenskej úsporovej spoločnosti sa mení na 4 162 ks v nominálnej hodnote á 331 €, spolu v hodnote 1 314 732,00 €. Celkovo mesto uhradilo nákup akcií v hodnote 1 997 068,16 €

Za rok 2023 mesto zakúpilo akcie 12x splátka v sume 3 421,00 € + 1x 5 012,00 € doplatok do ročnej splátky, spolu 46 064,00 € za rok 2024, akcie v nominálnej hodnote 331 € v počte 117 ks spolu v sume 38 727,00 €. Mesto uhradilo v roku 2024 v úhrne 46 064,00 € za nákup akcií v nominálnej hodnote 38 727,00 €.

Dlhové CP držané do splatnosti sú na základe Zmluva o upísaní dlhopisov č. 405/2024 zo dňa 21.05.2024. Ide o nezabezpečené a verejne neobchodovateľné dlhopisy podľa slovenského práva vo forme na meno v zaknihovanej podobe v počte 116 834 ks, v nominálnej hodnote á 13,28 € s úrokovým výnosom vo výške 6% p.a. Správa o záležitosti klienta zaslaná SLSP, a.s. dňa 09.01.2025 potvrdzuje počet dlhopisov aj ich celkovú hodnotu.

Úrokový výnos bol vypočítaný na základe výpočtu na 1ks dlhopisov zaslaný SLSP, a.s. dňa 14.1.2025 a následne prepočet na celkový počet dlhopisov. Vyplácaný je za obdobie od 02.04.2024 do 31.01.2025.

Účet 042 predstavuje rozostavané investičné akcie mesta a vypracované projektové dokumentácie. Návrhy IK 15 k stavu 31.10.2024 odsúhlasené UIK dňa 18.12.2024 boli zaúčtované do účtovníctva r. 2024. Stav jednotlivých akcií je nasledovný:

- Rekonštrukcia MŠ Krátka - stavba nezrealizovaná z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov, v prípade vhodnej výzvy bude nutné potrebné PD aktualizovať na súčasné normy. Aktualizácia PD bude podľa konkrétnej vhodnej výzvy.
- Rekonštrukcia Nám. baníkov - Chodník na západnej strane Šafárikovej ulice je čiastočne dokončený, chýba stromový prstenec s vysadenými stromami, ktorý sa bude realizovať v rámci rekonštrukcie na východnej strane chodníka. Pod chodníkom sa vybuďovala nová dažďová kanalizácia. V súčasnosti je vyhlásená výzva - PSK-MIRRI-009-2024-ITI-EFRR. Pripravujú podklady (úprava PD), ktoré budú spĺňať požiadavky výzvy a následne bude podaná žiadosť o finančný príspevok pre refinancovanie už realizovaných častí projektu a finančný príspevok pre časti projektu,

ktoré budú ešte realizované. Plánovaný termín začatia prác pre rekonštrukciu chodníka a dažďovej kanalizácie na východnej strane je 4/2025. Návrh na vydanie kolaudačného rozhodnutia chodníka na Šafárikovej ulici bude podaná po kompletnom dokončení východnej a západnej časti chodníka.

- Prístavba šatne futbalový štadión, tribúna - PD vypracovaná a bola podaná žiadosť o stavebné povolenie. Z dôvodu, že stavba má byť zrealizovaná na cudzom pozemku, mesto rieši iné právo k pozemku s majiteľmi pozemku.
- Krytá plaváreň - Rozostavaná stavba, realizácia pred r. 2002 Je vypracovaný expertízny posudok na posúdenie oceľovej a betónovej nosnej konštrukcie rozostavanej stavby. Na rok 2023 a 2024 nebol daný návrh do rozpočtu na realizáciu prác podľa posudku.
- 10 bj. nižší štandard - Vydané stavebné povolenie pre projekt „Prestupné bývanie v meste Rožňava“ a „Výstavba 10 obecných nájomných bytov“. Podaná žiadosť na EFRR - Európsky fond regionálneho rozvoja (2021-2027) o NFP. Prebieha VO na vysúťazenie zhotoviteľa stavebných prác.
- MŠ E. Rótha – zateplenie - V roku 2019 sa na jednom pavilóne zrealizovala strecha podľa projektovej dokumentácie. Žiadosť o dotáciu bola v roku 2022 zamietnutá. V roku 2023 je podaná žiadosť o dotáciu na zníženie energetickej náročnosti budov MŠ z programu Plánu obnovy. Verejné obstarávanie ukončené, čaká sa na vyhodnotenie a uzavretie Zmluvy o dielo s odkladacou doložkou. Vyhodnotenie nám zatiaľ zaslané nebolo.
- Parkovacie plochy - Vydané stavebné povolenie stratilo platnosť. V súčasnej dobe je realizácia PD nereálna.
- Stavebné úpravy križovatka Košická - Kozmonautov - Investícia nebola zahrnutá do návrhu rozpočtu na rok 2024, bude realizovaná podľa finančných možností mesta.
- Rekonštrukcia Komunitné centrum - V prípade vhodnej výzvy bude podaná žiadosť o dotácie z EÚ. Ak PD nebude spĺňať podmienky a požiadavky výzvy, bude nutné PD aktualizovať a požiadať o stavebné povolenie.
- Výkopové práce - Bola podaná žiadosť na vydanie územného rozhodnutia. Konanie bolo prerušené. Bol oslovený projektant na doplnenie PD podľa požiadaviek stavebného úradu, ktoré nám nebola dodaná z dôvodu, že v každom návrhu je problém s osadením nádrží, keďže v navrhovaných miestach vedú podzemné siete. Bude potrebné vytypovať iné miesta a objekty, kde by sa táto aktivita mohla zrealizovať. Keďže vhodná výzva momentálne nie je vyhlásená, tak v prípade ďalšej je potrebné aktualizovať PD podľa požiadaviek a podmienok výzvy.
- Komunikácia pre peších - Samostatné tri PD na jednotlivé ulice: Rožňavská Baňa, Krásnohorská a Štítnická (Rudniansky kopec). 1/ Rožňavská Baňa - chodník zrealizovaný v roku 2022, pripravujú sa podklady ku kolaudácii spolu so zmenou stavby pred dokončením. Po kolaudácii bude zaradený do majetku mesta. 2/ Krásnohorská - nové schody nezrealizované podľa vypracovanej PD, ale boli vykonané opravné práce podľa pôvodného stavu 3/ Štítnická (Rudniansky kopec) - realizácia podľa finančných možností mesta alebo v prípade vhodnej výzvy bude podaná žiadosť o dotáciu. Multifunkčné ihrisko Podrákoš - bolo vydané stavebné povolenie, bola podaná žiadosť o dotáciu, ktorá nebola podporená. Mesto Rožňava vyhralo v rámci súťaže " Čistinka - Lidl" detské ihrisko, ktoré sa bude realizovať na mieste, kde bolo plánované multifunkčné ihrisko. Časť PD je možné realizovať na výstavbu multifunkčného ihriska na inej parcele v nasledujúcich rokoch.
- Multifunkčné ihrisko – sídl. Podrákoš - Bolo vydané stavebné povolenie, následne bola podaná žiadosť o zmenu stavby pred jej dokončením, nakoľko Mesto Rožňava

vyhralo v rámci súťaže " Čistinka - Lidl" detské ihrisko, ktoré sa zrealizovalo na mieste, kde bolo pôvodne plánované multifunkčné ihrisko. Časť PD je možné realizovať na výstavbu multifunkčného ihriska na inej parcele v nasledujúcich rokoch.

- Rekonštrukcia letného bazéna kúpalisko - Projektová dokumentácia bola odovzdaná, bolo vydané stavebné povolenie a bola podaná žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku na úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ktorá nebola podporená. V prípade vhodnej výzvy bude podaná žiadosť o dotáciu.
- Inžinierske siete TS - projekt bol podaný k vydaniu stavebného povolenia. Povolenie je v riešení.
- Dobudovanie základnej technickej infraštruktúry pre MRK v Rožňave - Bola podaná žiadosť o stavebné a územné konanie, ktoré bolo prerušené, na dopracovanie. Bola podaná nová žiadosť z EFRR - Európsky fond regionálneho rozvoja (2021-2027) o NFP pod názvom „ Obnova povrchu miestnych komunikácií v meste Rožňava“, kde sa riešila obnova krytu cestných komunikácií a chodníkov.
- Multifunkčná športovo-kultúrna hala - Stavenisko bolo odovzdané zhotoviteľovi dňa 12.9.2024. Práce sa realizujú v zmysle harmonogramu s ukončením prác do 18 mesiacov od odovzdania staveniska.
- Zatraktívnenie oddychovej zóny Gulyapalág - Bol vypracovaný projekt, bola podaná žiadosť o získanie nenávratného finančného príspevku. Zatiaľ nám výsledok nebol oznámený.
- Revitalizácia futbalového ihriska časť Nadabula - Zmluva o dielo so zhotoviteľom nadobudla účinnosť 04. 11. 2023 a stavenisko bolo odovzdané 08.11.2023, prebiehajú stavebné práce. Plánovaný časový harmonogram stavebných prác - 2 roky.
- Zatraktívnenie infraštruktúry futbalového štadióna v Rožňave - PD vypracovaná a v prípade vhodnej výzvy bude projekt podaný.
- Zázemie futbalovej infraštruktúry – Práce zrealizované, bola podaná žiadosť na vydanie kolaudačného rozhodnutia.
- Bezpečnostné opatrenia na miestnych komunikáciách - Projektová dokumentácia dodaná, postupná realizácia bezpečnostných opatrení podľa finančných možností mesta.
- Rozšírenie kanalizácie pri Slovnafte - Projektová dokumentácia vypracovaná VVS, a. s., vydané stavebné povolenie a prebieha jednanie s VVS a.s. ku spolupráci s realizáciou stavby.
- Parkovacie plochy sídlisko JUH - Čiastočné vyznačenie existujúcich parkovacích plôch podľa štúdie na sídlisku JUH.
- Rekonštrukcia ZŠ Zlatá - Projekt schválený z dotácie z programu Plánu obnovy. Zhotoviteľ vysúťažený, zazmluvnený s odkladacou doložkou. Je potrebné VO na stavebného dozora ku realizácii stavby- Prebieha kontrola VO, aby sa so stavbou mohlo začať.
- Cyklochodník Drázus - Je vydané právoplatné územné rozhodnutie k umiestneniu stavby, finalizuje sa PD k stavebnému povoleniu. Bola vyhlásená výzva na podávanie projektov.
- Kanalizácia – pripravujú sa podklady ku vypracovaniu PD.
- Obnova SŠ Komenského - Vydané pôvodné stavebné povolenie na „Rekonštrukcia objektov ZŠ Z. Fábryho a bezbariérový vstup do časti D“. Stavba povolená na základe zmeny stavby pred jej dokončením s novým názvom „Obnova Spojenej školy J.A. Komenského 5, Rožňava“. Vydané stavebné povolenie pre ďalšie stavebné objekty. Podaná žiadosť na EFRR - Európsky fond regionálneho rozvoja (2021-2027) o NFP. Prebieha VO na externé VO na vysúťaženie zhotoviteľa stavebných prác.

- Parkovacia politika v meste – V štádiu realizácie dopravného značenia v zóne D na základe nového projektu Dopravné riešenie parkovacie zóny C a D
- Zvýšenie kapacity Zberného dvora v meste - Podaná žiadosť o vydanie stavebného povolenia v spojenom územnom a stavebnom konaní. Zaslané žiadosti o stanoviská od ŽSR, nakoľko stavba zasahuje do ochranného pásma dráhy.
- Reštaurátorský výskum pomníka Františky Andrássyovej – Zrealizovaný reštaurátorský výskum a prekrytie sochy v zimnom období. Transparentný účet, ktorý bol zriadený na zbierku pomníka je momentálne už neaktívny z dôvodu končiaceho termínu podľa VZN. Je zriadený nový účet, kde môžu darcovia prispievať naďalej finančnými prostriedkami. Pomník bol prihlásený aj do hlasovania Nadácie VÚB (Poklady Slovenka), kde sme v hlasovaní boli neúspešní. V prípade zabezpečenia finančných prostriedkov sa bude postupovať podľa návrhu na reštaurovanie sochy.
- Priemyselný park - Bola podaná žiadosť na vydanie územného rozhodnutia. Konanie bolo prerušené pre doplnenie dokladov. Keďže nie je možné vysporiadať v dohľadnom čase pozemky, po vysporiadaní pozemkov bude podaná žiadosť na vydanie územného rozhodnutia, ktoré bolo stiahnuté. PD financované z prostriedkov štátneho rozpočtu.
- Prestupné bývanie v meste
- Rozšírenie odstavných plôch na sídlisku JUH pri Inkube
- Revitalizácia veľkého parku - Projektová dokumentácia vyhotovená. V prípade vhodnej výzvy bude podaná žiadosť o dotáciu.
- Obnova bytového domu ul. Jovická 52,54,56,58,60,62 - Stavenisko odovzdané zhotoviteľovi dňa 28.08.2024, práce sa realizujú podľa harmonogramu s termínom ukončenia do 18 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska.
- Rôzne - Technické zhodnotenie budovy býv. archív - OZ Otvor dvor - zaradenie po schválení v MZ v roku 2025

Jednotlivé projektové dokumentácie sa nachádzajú u zodpovedných pracovníkov za projekt uvedených v stĺpci 3 inventúrneho súpisu účtu 042.

Návrhy na vyradenie a likvidáciu:

Žiadne

DIK č. 2 – inventarizácia na účtoch:

účtovná trieda 1 – zásoby

Stav k 31.10.2024:

p.č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Rozdiel /-manko-schodok, prebytok/
1.	Materiál na sklade = 20721,22€	Účet 112 = 20721,22€	0 €
2.	Tovar na sklade a v predajniach =860,78 €	Účet 132= 860,78 €	€ €

MESTO ROŽŇAVA

INVENTARIZÁCIA 2024

Poverený pracovník potvrdzuje, že fyzická inventúra všetkých hospodárskych prostriedkov, za ktoré je zodpovedný, bola vykonaná za jeho účasti a že žiadne hospodárske prostriedky nezatajil.

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Iné zistenia a návrhy inventarizačnej komisie:

Komisia má návrh na vyradenie kalendárov 2022 a 2023 zo skladu kancelárskych potrieb.

Stav k 31.12.2024:

p.č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Rozdiel /-manko-schodok, prebytok/
1.	Materiál na sklade = 18 579,27€	Účet 112 = 18 579,27€	0 €
2.	Tovar na sklade a v predajniach =860,04 €	Účet 132= 860,04 €	€ €

Poverený pracovník potvrdzuje, že fyzická inventúra všetkých hospodárskych prostriedkov, za ktoré je zodpovedný, bola vykonaná za jeho účasti a že žiadne hospodárske prostriedky nezatajil.

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Iné zistenia a návrhy inventarizačnej komisie:

Účtovná evidencia zodpovedá inventúrnym súpisom jednotlivých skladov.

Zostatok parkovacích kariet za rok 2024 navrhuje na odpis, z dôvodu používania elektronických kariet od roku 2025 v zložení: darca 11 ks, Okc 12 ks, nad 70 r. 12 ks, ročná 12 ks, 1/2 ročná 60 ks, služobná 6 ks, rezidentské Nám. 1 mája 8 ks, rezidentské Nám. baníkov 8 ks a hodinové – jednorázové parkov. karty 202 ks.

Inventúrna komisia odporúča zaúčtovať centové vyrovnanie podľa stavu zásob štvrťročne.

DIK č. 3 – inventarizácia na účtoch:

účtovná trieda 2 – finančné účty

p.č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zачytený v účtovníctve	Rozdiel /manko- schodok, prebytok/
1.	Pokladňa = 1 614,49 €	Účet 211 = 1 614,49 €	0
2.	Bankové účty = 3 685 772,17 €	Účet 221 = 3 685 772,17 €	0
3.	Peniaze na ceste = 180 €	Účet 261 = 180 €	0

Komisia má nasledujúce zistenia:

Pokladničná hotovosť zodpovedá pokladničnej knihe k 31.12.2024 a účtovnej evidencii.

K bankovým účtom má nasledujúce zistenia:

Na účte **ZBÚ** je zostatok cudzích zdrojov v zložení: 10 000 € dotácia Úradu vlády SR na kontajnerové bývanie; 9 750 € dotácia MF SR na nákup techniky na údržbu verejných komunikácií a priestranstiev; 800 € Dotácia humanitárnej pomoci od MPSVaR SR, 900 € školné ZUŠ, 150 € predaj pozemku-FRB a 5 527,29 € vlastné prostriedky.

Na **garančných účtoch** sú garančné zábezpeky (vo výške 6 mesačného nájomného vyplývajúca zo zákona č. 443/2010, v sume 800,00 € (1 izb.) a 1 100,00 € (2 izb.) obecné byty, v sume 200,00 € a 300,00 € malometrážne obecné byty.

Odpadový účet tvoria finančné prostriedky od obyvateľov určené na úhradu komunálneho odpadu v sume 0,61 € a vlastné prostriedky mesta určené na bankové poplatky v sume 13,50 €.

Parkovacia politika sú vlastné finančné prostriedky mesta za parkovacie karty na rok 2024 v sume 115,98 € a vlastné prostriedky mesta určené na bankové poplatky v sume 0,34 €.

Projektový 1 je zostatok z dotácie Fond na podporu športu na Futbalovú infraštruktúru Nadabula v sume 124 067,32 €.

Projektový 11 je dotácia Fondu na podporu športu na Multifunkčná športovú halu v sume 848 319,12 €.

Na **úverovom** účte je nevyčerpaná výška poskytnutého úveru v roku 2024 v sume 974 625,93 € určená na kapitálové výdavky a vlastné prostriedky mesta v sume 742,19 € určené na bankové poplatky a úroky z úveru.

SLSP-IV. - daň z nehnut., pes, pokuty MP je zostatok vlastných finančných prostriedkov na bankové poplatky v sume 79,47 € a vlastné prostriedky za uhradené pokuty v sume 30 €.

Opatrovnícky účet tvoria cudzie finančné prostriedky 2 opatrovníkov, z ktorých jeden zomrel v sume 15 908,83 € a vlastné prostriedky mesta na bankové poplatky v sume 88,81 €

Verejnoprospešný účet tvorí zostatok vlastných prostriedkov na bankové poplatky, účet je pridelený k projektu Cyklochodník Drážus a obnova Spojenej školy.

Účet HN je zostatok vlastných finančných prostriedkov na bankové poplatky sume 4,88 €..

Účet PnD je zostatok vlastných finančných prostriedkov na bankové poplatky sume 22,28 €.

Futbalová infraštruktúra je zostatok vlastných finančných prostriedkov na bankové poplatky v sume 36,49 € a zostatok dotácie na futbalovú infraštruktúru od KSK.

Kapitálový účet je zostatok vlastných finančných prostriedkov určených na bankové poplatky v sume 30,68 €.

FRB, FR tvorí zostatok fondu rozvoja bývania v sume 25 739,83 € a rezervného fondu v sume 248 070,19 €

Účty SF mesto a MŠ tvorí zostatok sociálneho fondu zamestnancov.

Zostatok na **depozitnom účte** tvoria mzdy a odvody zamestnancov preneseného výkonu štátnej správy a zapojených do EU projektov za december 2024, ktoré boli vyplatené a odvedené v januári 2025 v sume 20 070,44 € (ŠU 3 471,25 €, Matrika 5 395,23€, ŠFRB 1 046,70 €, projekty MŠ - Ukrajina 861 €, SPT 3 501,76 € a PA 5 794,50 €). Okrem toho sú na účte účelovo viazané prostriedky zo zábezpeky VO v sume 62 300,73 €; na výrub drevín vo výške 1 518,-€, zbierka na rekonštrukciu sochy Františky v sume 6 550 € a finančné prostriedky na bankové poplatky vo výške 34,36 €.

Pokuty je zostatok vlastných finančných prostriedkov na bankové poplatky v sume 33,70 €.

Projektový 4 sú finančné prostriedky projektu Stredisko služieb škôl - Učiteľia 21.storočia, mzdové prostriedky za 12/2024.

SLSP Exekučný účet má zostatok vlastných finančných prostriedkov určených na bankové poplatky v sume 44,00 €.

Bytový účet sú finančné prostriedky nájomníkov určené na úhradu energií a služieb v nájomných bytoch v sume 176 360,84 €, vlastné finančné prostriedky mesta za nájomné v roku 2024 v sume 17 509,88 €, za nájomné r. 2025 uhradené vopred v sume 34 562,95 a

finančné prostriedky určené na bankové poplatky v sume 38,88 €.

Fond opráv sú finančné prostriedky nájomníkov určené na opravu a údržby bytových domov a nájomných bytov v sume 325 058,77 € a vlastné finančné prostriedky určené na bankové poplatky v sume 36,25 €

Prenesené kompetencie tvoria nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté MŠVaV určené na normatív, špecifiká, dopravné, atď.

Originálne kompetencie tvoria nevyčerpané finančné prostriedky vlastných príjmov ZŠ.

Na účte **ZBÚ MŠ** je zostatok vlastných prostriedkov v sume 5 435,47 € a zostatok projektových prostriedkov POP v sume 1 425,57 €.

HN MŠ sú nevyčerpané cudzie finančné prostriedky poskytnuté UPSVaR pre deti v hmotnej núdzi ZŠ a MŠ.

ŠJ sú cudzie finančné prostriedky určené na nákup potravín hradené rodičmi a zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov poskytnutých ÚPSVaR pre deti v hmotnej núdzi MŠ.

Zvyšné finančné prostriedky sú finančné prostriedky mesta slúžiace na zabezpečenie chodu mesta.

Zostatky bankových účtov zodpovedajú bankových výpisom k 31.12.2024 a účtovnej evidencii.

Zostatok na účte 261 je posledná platba v pokladni cez POST TERMINAL v sume 180 € zo dňa 31.12.2024.

Poverený pracovník potvrdzuje, že fyzická inventúra všetkých hospodárskych prostriedkov, za ktoré je zodpovedný, bola vykonaná za jeho účasti a že žiadne hospodárske prostriedky nezatajil.

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Iné zistenia a návrhy inventarizačnej komisie:

Komisia nemá návrhy ani zistenia.

Návrhy na vyradenie a likvidáciu:

Komisia nemá návrhy na vyradenie ani likvidáciu.

DIK č. 4 – inventarizácia na účtoch:

účtovná trieda 3 – zúčtovacie vzt'ahy

p.č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Rozdiel /manko- schodok, prebytok/
1.	Pohľadávky = 29 952,53 € Opravná položka = 3 434,48 €	Účet 315 = 29 952,53 € Účet 391 = 3 434,48 €	0 0
2.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí = 995 013,33 € Opravná položka = 963 433,36 €	Účet 318 = 995 013,33 € Účet 391 = 963 433,36 €	0 0

MESTO ROŽŇAVA

INVENTARIZÁCIA 2024

3.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí = 369 260,43 € Opravná položka = 292 972,11 €	Účet 319 = 369 260,43 € Účet 391 = 292 972,11 €	0 0
4.	Dodávateľia = 461 838,44 €	Účet 321 = 461 838,44 €	0
5.	Krátkodobé rezervy = 114 266,46 €	Účet 323 = 114 266,46 €	0
6.	Prijaté preddavky = 57 325,79 €	Účet 324 = 57 325,79 €	0
7.	Ostatné záväzky = 7 304,54 €	Účet 325 = 7 304,54 €	0
8.	Nevyfakturované dodávky = 82 166,50 €	Účet 326 = 82 166,50 €	0
9.	Zamestnanci = 291 105,39 €	Účet 331 = 291 105,39 €	0
10.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia = 183 900,71€	Účet 336 = 183 900,71 €	0
11.	Ostatné priame dane = 42 980,09 €	Účet 342 = 42 980,09 €	0
12.	Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa = 3 056,81 €	Účet 351 = 3 056,81 €	0
13.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce = 13 453 903,68 €	Účet 355 = 13 453 903,68 €	0
14.	Ostatné zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC = 409 508,52 €	Účet 357 = 409 508,52 €	0
15.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS a iné zúčtovanie = 1 045 918,25 €	Účet 359 = 1 045 918,25 €	0
16.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo VS = 23 899,24 €	Účet 372 = 23 899,24 €	0
17.	Iné pohľadávky = 303 422,65 € Opravná položka = 212 647,92 €	Účet 378 = 303 422,65 € Účet 391 = 212 647,92 €	0
18.	Iné záväzky = 80 555,25 €	Účet 379 = 80 555,25 €	0
19.	Náklady budúcich období = 5 346,28 €	Účet 381 = 5 346,28 €	0
20.	Výdavky budúcich období = 2 523,78 €	Účet 383 = 2 523,78 €	0
21.	Výnosy budúcich období = 12 838 450, 50 €	Účet 384 = 12 838 450,50 €	0
22.	Príjmy budúcich období = 74 541,51 €	Účet 385 = 74 541,51 €	0
23.	Opravné položky k pohľadávkam = 1 472 487,87 €	Účet 391 = 1 472 487,87 €	0

Poverený pracovník potvrdzuje, že fyzická inventúra všetkých hospodárskych prostriedkov, za ktoré je zodpovedný, bola vykonaná za jeho účasti a že žiadne hospodárske prostriedky nezatajil.

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Iné zistenia a návrhy inventarizačnej komisie:

Komisia odporúča tvorbu rezerv v súlade so smernicou č. 2/2023 Tvorba rezerv a tvorbu opravných položiek v súlade so smernicou č. 3/2023 Opravné položky.

Účet 315 – ostatné pohľadávky

Komisia odporúča tvorbu OP podľa smernice č. 3/2023 pre tvorbu a zúčtovanie OP. Účtovná evidencia zodpovedá knihe dodávateľských faktúr – dobropisy a obyv.za služby (výťah, teplo, voda, elektr. energia)

Pohreby sú tvorené pohľadávkami za pohreb na náklady mesta prihlásený do dedičského konania - Jozef Kohlmyer (331,43 €), Marianna Karallová (242,18 €), Štefan Tobi (331,43€), Kurinová (248,40€), Dionýz Szollos (395,40), Emil Siman (395,40€), Alexander Ronto (395,40€), Radúz Oláh (395,40€), Jozef Gunár (395,40€), Martin Gažík (422 €).

Pohl'. Z 1.RV (exekúcie) - Oto Berecz - exekučné konanie 951/2006 JUDr. Tutko - zodpovedá zoznamu exekučných konaní.

Pohľadávky sú zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti v sume 29 648,49 € a po lehote splatnosti v sume 304,04 €.

Účet 318 – Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VUC

Réžia v ŠJ a v Jasliach Lienka, predstavuje pohľadávku z nezaplatenej réžie v jednotlivých ŠJ a v jasliach celkom v sume 854,17 €. V jasliach sa réžia predpisuje späťne, teda je v lehote splatnosti. ŠJ pri MŠ sú po lehote splatnosti spolu v sume 628,07 €.

Kniha odberateľských faktúr je totožná s účtovnou evidenciou cudzí stravníci - OU Čučma a Parkovacie karty.

Nedoplatky na KO sú vymáhané v zmysle smernice na vymáhanie pohľadávok, prioritne v daňovo exekučnom konaní. Dané konanie si mesto vykonáva od roku 2022. Externým exekútorom sa vymáhanie postupuje v ojedinelých prípadoch. Predpisy za komunálny odpad zodpovedá účtovnej evidencii. Bližší popis obsahuje rozbor nedoplatkov k 31.12.2024.

Komisia odporúča tvorbu OP podľa smernice č. IS – 3/2023 – FO pre tvorbu a zúčtovanie OP. Pohľadávky v lehote splatnosti sú v sume 114,10 € a po lehote splatnosti v sume 994 899,23 €. V roku 2023 boli odpísané pohľadávky za komunálny odpad v zmysle zákona v sume 31 378,27 €.

Účet 319 – Pohľadávky z daňových príjmov obcí a VÚC

Komisia odporúča tvorbu OP podľa smernice č. IS - 3/2023 - FO pre tvorbu a zúčtovanie OP.

Predpisy za jednotlivé dane a poplatky zodpovedajú účtovnej evidencii.

Nedoplatky na daniach a miestnych poplatkoch sú vymáhané v zmysle smernice na vymáhanie pohľadávok, prioritne v daňovo exekučnom konaní. Dané konanie si mesto vykonáva od roku 2022. Externým exekútorom sa vymáhanie postupuje v ojedinelých prípadoch. Bližší popis obsahuje rozbor nedoplatkov k 31.12.2024 aj zoznam exekučne vymáhaných pohľadávok.

Pohľadávky sú zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka sú v sume 369 260,43 €. V roku 2024 boli odpísané pohľadávky v zmysle zákona v sume 14 498,19 €.

Účet 321 – Dodávatelia

Knihy dodávateľských faktúr zodpovedajú účtovnej evidencii. Úhrada faktúry č. 120241655 - v sume 94,01 € je podržaná z dôvodu nezodpovedania všetkých otázok dohodnutých pri objednávaní služby.

Závazky v lehote splatnosti sú v sume 461 744,43 € a po lehote splatnosti 94,01 €. Závazky sa delia na bežné 281 356,96 € a kapitálové 180 481,48 €, všetky sú zo zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Účet 323 – Rezervy

Tvorba a použitie rezerv je tvorené v súlade so smernicou IS 2/2023 Tvorba rezerv. Vytvorené rezervy zodpovedajú zmluve o audite č.797/2023 aj predpisu na zamestnanecké pôžitky.

Závázky sú bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Účet 324 – Prijaté preddavky

Prijaté preddavky za stravné zodpovedajú jednotlivým výkazom stravovaných osôb aj účtovnej evidencii. Preddavky od obyvateľov za služby v nájomných bytoch predstavujú rozdiel medzi uhradenými preddavkami a zaplatenými službami. Rozdiel je vysporiadaný v ročnom zúčtovaní služieb za rok 2024 v máji 2025.

Všetky preddavky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti a bežné záväzky.

Účet 325 – Ostatné záväzky

Prehľad záväzkov z vyúčtovania služieb za rok 2022, 2023 zodpovedá bytovej evidencii.

Záväzkom zo zmluvných vzťahov je odmena pre hlavného architekta za 12/2024 v zmysle mandátnej zmluvy č. 535/2018.

Všetky záväzky sú bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Účet 326– Nevyfakturované dodávky

Nevyfakturované dodávky sú zaúčtované na základe zmlúv a interných podkladov k nevyfakturovaným dodávkam.

Všetky nevyfakturované dodávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti a delia sa na bežné v sume 3 349,99 € a kapitálové v sume 78 816,51 €.

Účet 331 – Zamestnanci

Mzdová rekapitulácia za 12/2024 je totožná s účtovnou evidenciou - MsÚ - 179 848,77 €, MŠ a ŠJ - 111 483,19 €. Finančný príspevok je vyplatený v zmysle zákona a zúčtovaný bude v januárovej výplate 2025, vyplatený v 2/2025. Packo - DPN - zmena dĺžky PN vysporiadanie v 12/2024, účtované 1/2025.

Všetky záväzky sú bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Účet 336 – zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia

Mzdová rekapitulácia za 12/2024 aj mesačné výkazy do jednotlivých poisťovní sú totožné s účtovnou evidenciou.

Všetky záväzky sú bežné, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti.

Účet 342 – Ostatné priame dane

Daňové priznanie dane z príjmov FO za 12/2024 aj mzdová rekapitulácia sú totožné s účtovnou evidenciou. Daň z úrokového výnosu je vypočítaná v zmysle zákona o dani z príjmov, 19% dane z príjmov z úrokových výnosov za rok 2024 v sume 13 241,64 €.

Všetky záväzky sú bežné, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti.

Účet 351 – Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa

Jednotlivé pohľadávky za neodvedené príjmy RO zodpovedajú hláseniu príslušnej rozpočtovej organizácie aj účtovnej evidencii. Pohľadávku tvoria neodvedené príjmy RO a nezinkasované pohľadávky za nájom, školné, stravné a zostatky príjmových účtov.

Pohľadávky sú zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti v sume 3 056,81 €.

Účet 355 – Zúčtovanie transferov rozpočtu obce

Jednotlivé pohľadávky zodpovedajú rekapitulácii odpisov dlhodobého majetku k 31.12.2024 ROPO, bankovým výpisom rozpočtových organizácií aj účtovnej evidencii. Zostatky na bankových účtoch rozpočtových organizácií z rozpočtu obce predstavujú sumu 293,44 €, zostatok na bankovom účte príspevkovej organizácií z rozpočtu obce predstavuje sumu 2 914,21 €. Zvyšnú pohľadávku v sume 13 450 696,03 € predstavuje zostatková hodnota majetku zverená do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám.

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka sú v sume 3 207,65 €, so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov v sume 13 450 696,03 €, všetky pohľadávky sú v lehote splatnosti.

Účet 357 - Ostatné zúčtovanie transférov rozpočtu obce

Zostatky účtu predstavujú záväzok mesta z čerpania účelovo určených finančných prostriedkov rozpísaných v inventúrnom súpise.

Ide o bežné záväzky v sume 390 158,52 € a kapitálové záväzky v sume 19 350 €. Všetky sú v lehote splatnosti. So splatnosťou do 1 roka sú záväzky v sume 399 758,52 €, so splatnosťou do 5 rokov je dotácia v sume 9 750 € z Ministerstva financií na obstaranie techniky na údržbu verejných komunikácií a priestranstiev.

Účet 359 – Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy

Kniha odoslaných faktúr za činnosť CVČ je totožná s účtovnou evidenciou. Kniha neprevedených úhrad za činnosť CVČ pre ZŠ Pionierov sa zhoduje s účtovnou evidenciou.

Dotácia prijatá z Fondu na podporu športu v zmysle zmluvy č. Z-2022/002-143 v sume 80%. Čerpanie dotácie čiastočne za úhradu FD 202313616, 202406207, 202408937, 202410148, 202412792, 202412796, termín použitia dotácie je 31.12.2025.

Dotácia prijatá z Fondu na podporu športu v zmysle č. Z-2023/001-206- výstavba, rekonštrukcia, modernizácia športovej haly. Čerpanie dotácie na úhradu FD 202412704, 202412882. Termín použitia dotácie je 31.12.2026.

Dotácia prijatá od Košického samosprávneho kraja KE na základe zmluvy 682/2023 – rekonštrukcia Ihriska Nadabula. Čerpanie dotácie na úhradu FD 202412796. Termín použitia dotácie je 31.12.2025.

Záväzky v lehote splatnosti sú v sume 1 045 334,25 € a po lehote splatnosti sú pohľadávky voči obciam za činnosť v CVČ v sume 584 €. Zostatková doba splatnosti do 1 roka sú poplatky za CVČ, v lehote splatnosti do 5 rokov je prijatá dotácia z Fondu na podporu športu a KSK v sume 1 042 896,25 €. Bežné sú v sume 3 022,00 € a kapitálové sú dotáciami v sume 1 042 896,25 €.

Účet 372 - Transf. bež. subj. mimo ver. správy

Poskytnuté transfery

n.o. Assolato- Nový začiatok, nepredložila v termíne podklady k vyúčtovaniu finančného príspevku, preto bola vyzvaná na vrátenie poskytnutého FP v termíne do 31.01.2022 v zmysle zmluvy. Spis postúpený na právne oddelenie na vymáhanie pohľadávky.

SČK - ZOS, Zálesák Betliar I a II. sú nevyčerpané transfery poskytnutých FP za rok 2024 na základe vyúčtovania, splatné do 31.1.2025.

Predpis nedoplatku za rok 2024 MHD je podľa vyúčtovania Eurobus.

Prijaté transfery

Granty cudzí kultúra - je zbierka rekonštrukcie pomníka Františky Andrássyovej – verejná zbierka vedená na depozit.

Pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, v lehote splatnosti v sume 3 862,52 € a po lehote splatnosti v sume 1 218,24 € n.o. Assolato.

Závázky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka a v lehote splatnosti - Eurobus. Termín splatenia nedoplatku je 28.02.2025. Zbierka je v lehote splatnosti, s dobou použitia v čase realizácie projektu, predpokladaná zostatková doba do 5 rokov.

Účet 378 – Iné pohľadávky

Pohľadávka istina Slovenská pošta je istina (slúžiaca ako úver na krytie poštovného, nevyhnutná zábezpeka) poskytnutá v zmysle finančných podmienok Slovenskej pošty splátkach a to 5.1.1994 v sume 597,49 €, 30.4.2022 v sume 365,13 €, 2.3.2010 v sume 1 037,38 € a 11.5.2012 v sume 326,30 €. Poskytnutá v zmysle finančných podmienok Slovenskej pošty, ide o dlhodobú pohľadávku.

Pohľadávky za sociálne služby sa budú vymáhať v dedičskom konaní. Vznikajú na základe poskytovania opatrovníckych služieb osobám, ktorým ich príjem nepostačuje na krytie výdavkov. Účtovná evidencia zodpovedá evidencii sociálneho odboru.

Pohľadávky za nájomné byty sa riešia priebežne cca. v 2 mesačnom intervale sú zasielané výzvy na úhradu. Účtovná evidencia zodpovedá evidencii v bytovom module. Ide o 345 bytov, z toho v prípade potreby je možné po ukončení nájmu pohľadávku uspokojiť z garančnej zábezpeky z 220 bytov. 141 958,64 € je pohľadávka prevzatá po zrušenej dcérskej spoločnosti 1. Rožňavská, a.s. Komisia odporúča prevzaté pohľadávky postupne riešiť odpisom cez škodovú komisiu.

Pohľadávka voči FO a PO – Martin Krajčovič – Predpis pohľadávky z uplatnenia náhrady - škoda spôsobená trestným činom podvodu v r.1999 spoločnosťou I.G.P.R s.r.o. - uzatvorenie leasingovej zmluvy a úhrada akontácie. Rozsudok č. 22T/17/2013, právoplatný 21.4.2016. Menovaný je dlhodobo v zahraničí, hľadaný. Od roku 2000 je na neho vydaný európsky zatýkací rozkaz. Komisia odporúča riešiť odpis cez škodovú komisiu. Finančná komisia neodporučila odpis.

Pohľadávka voči FO a PO - Alžbeta Hrančíková – škoda spôsobená mestu v r. 2005 odcudzením majetku. Rozsudok č. 2T 4/05 zo dňa 28.2.2005. Komisia odporúča riešiť odpis cez škodovú komisiu.

Pohľadávka voči FO a PO – p. Domiková - Pokuta DÚ za neskoro podaný výkaz na základe rozhodnutia zo dňa 23.6.2024 - p. Domiková v sume 32 €; Pokuta DÚ za nesplnenie oznamovacej povinnosti na základe rozhodnutia zo dňa 13.2.2024 - p. Domiková v sume 30 €. Škodová komisia v 4/2024 rozhodla o vymáhaní škody od p. Domikovej. IK odporúča opäť vyzvať k úhrade. Odbor finančný zaslal podklady k úhrade p. Domikovej na základe ústneho dohovoru.

zanedbanie školskej dochádzky - rozhodnutie o priestupku zo spáchania priestupku podľa § 37, ods.1 písm. b) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve - Vydané v priebehu r. 2024 odborom školstva za porušenie školskej dochádzky v školskom roku 2023/2024, nevymáhané, menný zoznam tvorí prílohu súpisu, všetky rozhodnutia sú po lehote splatnosti. Potrebné vyriešiť, kto je zodpovedný za vymáhanie.

OF 2011 - Faktúra č. 2011014 Občianske združenie Roma Lavuta neuhradené služby spojené s nájomom v NP na Krátkej 30 za rok 2010 v sume 375,52 €. Je vydaný platobný rozkaz č. 5Cb/9/2015 - 82 právoplatný od 20.12.2016. Podaný návrh na vykonanie exekúcie. Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na riešenie.

Zmluvy a OF 2014

A/ 13004 Oskár Boldi v sume 185,28 € - vo výkone trestu, právoplatné rozhodnutie súdu - je povinný zaplatiť dlžnú sumu, riešené v exekučnom konaní

B/13045, 13046 Adrián Palacko v sume 1 561,45 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu.

C/ 13017, 20140080 Filiczky Zoltán v sume 636,75 € - bol vydaný právoplatný rozsudok dlžná suma sa vymáha exekúčne.

Ide o predpis nájomného za pozemky. Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na riešenie.

Zmluvy a OF 2015

A/ 20150257, 20150263, 20150340, 20150432 - NZ 96/2010 Ekoplastika s.r.o. v sume 1 500,00 € - vydaný právoplatný rozsudok Krajským súdom Trnava, podať návrh na vykonanie exekúcie.

B/ 20150393 - NZ 685/2012 Filiczky Zoltán v sume 60,00 € - bol vydaný právoplatný rozsudok dlžná suma sa vymáha exekúčne.

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na riešenie.

Zmluvy a OF 2017

A/ 20170123 – NZ 21/2014 Soldos Autoškola v sume 219,55 € - osoba zosnulá, autoškolu zdedila dcéra - ako právny nástupca bola vyzvaná na úhradu dlžnej sumy.

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie.

Zmluvy a OF 2019

A/20190091 – NZ 33/2000 - prenájom pozemku na umiestnenie novinového stánku za rok 2019, Majoroš Jozef nájom pozemku pre stánok v sume 91,15 € - návrh na vydanie platobného rozkazu.

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie.

Zmluvy a OF 2020

A/20200062 - NZ 33/2000 - prenájom pozemku na umiestnenie novinového stánku za rok 2020, Majoroš Jozef nájom pozemku v sume 95,95 € - návrh na vydanie platobného rozkazu.

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie.

Zmluvy a OF 2021

A/20210004, 20210198 Envilaw v sume 225,77 € a 100,00 € - prenájom priestorov a služby s tým súvisiace – podať návrh na vydanie platobného rozkazu

B/20210006 Karalová Renáta nájom pozemku v sume 294,30 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu

C/20210030 Majoroš Jozef nájom pozemku v sume 97,77 € - návrh na vydanie platobného rozkazu

D/20210038 Klub horských športovcov KRAS nájom pozemku v sume 70,41 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu.

Prenájom pozemkov za rok 2021 a priestorov TIC, Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie.

Zmluvy a OF 2022

A/20220270 Obec Turňa nad Bodvou - prostriedky na činnosť CVČ v sume 20,00 € - predžalobná upomienka

B/20220253 Obec Gočovo - prostriedky na činnosť CVČ v sume 120,00 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu

C/20220097 Karalová Renáta nájom pozemku v sume 304,00 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu

D/20220082 Ikri Alexander nájom pozemku v sume 91,33 € - predžalobná upomienka, 12/2024 úhrada 10 €

E/20220157 CTG GROUP s.r.o. nájom reklamného priestoru v Rožňavských novinách v sume 150,00 € - predžalobná upomienka

Prenájom pozemkov v roku 2022, reklamného priestoru v Rožňavských novinách a služby CVČ, Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie.

Zmluvy a OF 2023

A/20230060 Karalová Renáta nájom pozemku v sume 343,00 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu

B/20230054 Greškovičová Eva prenájom pozemku v sume 57,50 € - podať návrh na vydanie platobného rozkazu

C/20230080 Západoslovenská energetika, a. s. prenájom pozemku za rok 2021 a 2023 v sume 1 354,40 € - predžalobná upomienka

D/20230085 Otvor dvor OZ nájom pozemku r 2022 a 2023 v sume 2,00 €

E/20230108 OZ Rehamenta reklamný priestor v Rožňavských novinách v sume 85,00 €- podať návrh na vydanie platobného rozkazu

F/20230203 Obec Gočovo- činnosť CVČ v sume 150,00 €- podať návrh na vydanie platobného rozkazu.

G/20230314 Voľanský Ondrej – prenájom pozemku a následný predaj v sume 990,00 € - v lehote splatnosti 6.11.2025

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie

Zmluvy a OF 2024

Odsúhlasenie zostatkov rozposlané každý rok ku dňu 31.10., resp. 30.11. z finančného odboru, právneho odboru predkladané štvrťročne na vymáhanie. Výška pohľadávky v sume 46 627,62 €.

Pohľadávky sa delia na v lehote splatnosti a po lehote splatnosti. Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka v sume 297 256,05 € a so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov v sume 6 166,60 €. V lehote splatnosti sú v sume 59 341,68 € a po lehote splatnosti v sume 244 080,97 €. V priebehu roka 2024 bola odpísaná pohľadávky v sume 1212,69 €. Pohľadávky zabezpečené záložným právom sú v sume 214 578,07 €.

Komisia odporúča tvorbu OP podľa smernice č. IS -3/2023 - FO pre tvorbu a zúčtovanie OP.

Knihy odberateľských faktúr za jednotlivé roky zodpovedajú účtovnej evidencii.

Účet 379 – Iné záväzky

Záväzky - zrážky zo mzdy v účtovnej evidencii zodpovedajú mzdovej rekapitulácie za 12/2024 - zrážky MŠ a ŠJ v sume 289,88 €, zrážky MsÚ v sume 908,77 €.

Preplatky za réžijné náklady zodpovedajú rozpisu preplatkov - ŠJ Štítnicka - 84 €, ŠJ Vajanského - 876,24 € a mylný príjem - Ferková Dominika - 30 €.

Opatrovníctvo – Mesto Rožňava je zákonom stanovený opatrovník za Jaroslav Jano a Ján Kohulák. Zasielané finančné prostriedky vedie na osobitnom účte aj na osobitnej analytike v účtovníctve. Medzičasom zomrel opatrovník Ján Kohulák. Zostatok finančných prostriedkov bude súčasťou dedičského konania. AU opatrovnictva je totožná so zostatkom na bankovom účte.

Zábezpeka v sume 62 300,73 € predstavuje 5 % u celkovej ceny diela od firmy MERIT Group s. r. o. - 5 % z ceny diela v zmysle zmluv o dielo č. 113/2024, článok 13, bod 1 - obnova bytového domu na Jovickej 52-62; vrátená do 10 kalendárnych dní po skolaudovaní stavby, ktorá má byť do 18 mesiacov od prevzatia staveniska, ktoré bolo odovzdané 28.08.2024, t. j. 28.02.2026.

Iné záväzky:

Mylná platba - 79,07 € - Michal Leško za Esteru Leškovú Komenského 24 Košice. Esteru Leškovú zomrela, predpis nemá. Pátranie po Michalovi v snahe vrátiť finančné prostriedky, zodpovedný pracovník Katarína Angyalová,

Preplatok o odstraňovaní obedov - 9,80 € - Spojená škola internátna. Rožňava

Záväzky z faktúr zodpovedajú knihe odberateľských faktúr - preplatky.

Záväzky - správne poplatky a istina - mailom zo dňa 26.07.2021 boli požiadaní vedúci odborov na doriešenie preplatkov za istinu 9 € a správne poplatky: Výstavba - 20 €, Matrika 5 €. Neidentifikovaný platca za KO Katerina Breznická. Správny poplatok 5 € od Kristyny Beuttner nebol žiadaný a na výzvu nereaguje. Z odboru právneho a výstavby vedúci nedali spätnú väzbu.

Iné záväzky vzniknuté úhradami, ku ktorým sa platiteľ nehlási a uplynula lehota 3 rokov komisia odporúča odpísať do výnosov, v zmysle premlčacej lehoty občianskeho zákonníka.

Záväzky bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka sú v sume 18 254,52 € a kapitálové v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov sú v sume 62 300,73 €.

Účet 381 - Náklady budúcich období

Na účte sú zaúčtované náklady budúcich období vyplývajúce z došlých faktúr za jednotlivé služby, materiál a poistné. V stĺpci 5, ktorý je určený pre poznámky, je uvádzaný dôvod vzniku časového rozlíšenia.

Kredit v zostatkovej sume 492 € od firmy webex digital s.r.o. vznikol predpisom pohľadávky voči spoločnosti webex.digital s.r.o. k výzve o úhrade pomernej časti pokuty, ktorá bola uložená rozhodnutím Úradu na ochranu osobných údajov zo dňa 15.1.2024.

Účet 383 - Výdavky budúcich období

Na účte sú zaúčtované neuhradené úroky jednotlivých úverov ŠFRB, ktorých výška zodpovedá výpisu z úveru za 12/2024. Výška bankových poplatkov zodpovedá bankovej správe, časť časové rozlíšenie. Úroky zo zmlúv ŠFRB neboli uhradené od poslednej splátky.

Účet 384 – Výnosy budúcich období

Analytika ZŠ, školné MŠ sú príjmy v roku 2024 týkajúce sa roku 2025.

Úrokový výnos z dlhopisov VVS za obdobie 01.01.2025 - 31.01.2025 vyplatených v jednej sume aj s úrokovým výnosom za obdobie 02.04.2024 do 31.12.2024 v zmysle zmluvy o upísaní dlhopisov č. 405/2024.

Knihy odberateľských faktúr zodpovedá účtovnej evidencii. Ide o predpis nájomného v roku 2024, týkajúce sa roku 2025 v zmysle zmluvy.

Nájomné za obecné byty zodpovedá evidencii nájomného v bytovom softvéri. Ide o predpis nájomného v 12/2024 týkajúce sa obdobia 1/2025.

Zvýšenie základného imania v RVTV o nepeňažný (vecný) vklad 10 ročný nájom nebytových priestorov v budove MsÚ v hodnote podľa ZP na obdobie od 1.12.2018 do 1.12.2028.

Nezaradený projekt - PD výstavba bytov nižšieho štandardu je rozpracovaná akcia, v súčasnej dobe pozastavená.

Výstavba, rekonštrukcia a dobudovanie futbalovej infraštruktúry - ihrisko Nadabula, je čiastočne čerpanie dotácie fakt.2300127 SAGANSPORT s.r.o. čerpanie dotácie 12/2025 .

Multifunkčná športová hala, realizácia projektu 18 mesiacov.

Hmotný majetok ŠR, ES, OS a novozistený zodpovedajú evidencii rekapitulácie majetku.

Knihy odberateľských faktúr zodpovedá účtovnej evidencii.

Nájomné za obecné byty zodpovedá evidencii nájomného v bytovom softvéri.

V stĺpci 5, ktorý je určený pre poznámky, je uvádzaný dôvod vzniku časového rozlíšenia.

Účet 385 - Príjmy budúcich období

Predpokladané nájomné za rok 2024 - OZ Otvor dvor - podľa stavebných úprav za obdobie r. 2024. Výška bude schválená v MZ.

Kupujúcemu nebolo možné vyfakturovať kúpnu cenu v zmysle zmluvy 390/2024 z dôvodu nesplnenia podmienky povolenia vkladu do katastra v roku 2024.

Účet 391 – Opravné položky k pohľadávkam

Odporúča tvorbu OP podľa smernice IS 3-2023-FO - Tvorba opravných položiek.

Návrhy na vyradenie a likvidáciu:

Komisia nemá ďalšie návrhy.

DIK č. 5 – inventarizácia na účtoch

účtovná trieda 4 – kapitálové účty a dlhodobé záväzky

P. č.	Skutočný stav zistený inventúrou	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Rozdiel /manko-schodok, prebytok/
1.	Hospodárske výsledky minulých rokov = 32 879 922,40 €	Účet 428 = 32 879 922,40	0
2.	Výsledok hospodárenia - Strata = -2 768 660,41 €	Účet 431 = - 2 768 660,41	0
3.	Ostatné rezervy (súdne) = 77 000,00 €	Účet 459 = 77 000,00 €	0
4.	Bankové úvery = 3 199 988,00 €	Účet 461 = 3 199 988,00 €	0
5.	Sociálny fond = 36 561,67 €	Účet 472 = 36 561,67 €	0

MESTO ROŽŇAVA INVENTARIZÁCIA 2024

6.	Leasing = 65 534,43 €	Účet 474 = 65 534,43 €	0
7.	Úver ŠFRB = 3 921 127,32 €	Účet 479 = 3 921 127,32 €	0

Poverený pracovník potvrdzuje, že fyzická inventúra všetkých hospodárskych prostriedkov, za ktoré je zodpovedný, bola vykonaná za jeho účasti a že žiadne hospodárske prostriedky nezatajil.

Inventarizačné rozdiely neboli zistené.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – prírastky za rok 2024 tvorí výsledkom hospodárenia za rok 2023 v sume 64 042,34 €. Úbytky sú tvorené:

- d.č.5/31.01.2024 MM - Odpis majetku - Zmena zdrojov financovania z CZ na VZ 2023 - technické zhodnotenie - MsÚ 26/23 didaktické pomôcky polytechnickej učebne na ZŠ Pionierov (-239,04€)
- d.č.40/28.03.2024 - MM - Zmena zdrojov financovania na ŠR 2023 refundácia- Didaktické pomôcky polytechnickej učebne na ZŠ Zoltána Fábryho MsÚ 26/23/1 cudzie zdroje 7/2023 (93,22 €)
- d.č.40/28.03.2024 MM - Zmena zdrojov financovania na ŠR 2023 refundácia - Didaktické pomôcky polytechnickej učebne na ZŠ Zoltána Fábryho MsÚ 26/23/1 cudzie zdroje 8/2023-12/2023 nedoúčtovanie odpisu (466,62€)
- d.č.94/24.06.2024 -MM - Vyradenie majetku - Obd: 06/24 - Mestský monitorovací kamerový systém / DIVAR 2 / - 54030301908 - vlastné zdroje - doúčtovanie odpisov za roky 2022 a 2023 - nevytvorený odpisový plán vyradenie majetku (-4 728,17€)
- d.č.96/28.06.2024 - prekvalifikovanie kapitálový transfér na bežný - zmena zdrojov financovania projekt Actores (11407,10€)

Dlhodobé rezervy - Na základe odhadu Mgr. Halyáka a pravdepodobnosti prehry súdneho sporu a stanovenia očakávanej výšky plnenia bola ponechané zaúčtované rezerva pri pravdepodobnosti prehry 90% JUDr. Mihaliková - nemajetná ujma + náhrada príjmu z neplatného ukončenia pracovného pomeru zo súdneho sporu zo dňa 21.6.2021 v sume 65 000 €. Zároveň bola vytvorená nová rezerva náhrada nemajetkovej ujmy (o porušenie zásady rovnakého zaobchádzania) tiež pre JUDr. Mihaliková v sume 12 000 €.

Všetky záväzky sú bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov.

Bankové úvery - sú splácané mesačne vrátane úrokov, v stanovenom termíne dohodnutom zmluvne a v stanovenej výške na základe inkasa banky. Ide o úvery:

- kapitálový úver z roku 2019, ktorý mesto prijalo na doplnenie vlastných zdrojov pri financovaní majetku počas rekonštrukcie a pri získavaní nového majetku v sume 1 500 000,00 € s aktuálnou úrokovou sadzbou 2,95 % na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. 79/2019 z 28.03.2019 so splatnosťou 31.8.2029, na základe úverovej zmluvy č. 200/2019,
- kapitálový úver z roku 2022, ktorý mesto prijalo na doplnenie vlastných zdrojov pri financovaní majetku počas rekonštrukcie a pri získavaní nového majetku v sume 2 000 000,00 € s aktuálnou úrokovou sadzbou 0,74 % na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. 40/2022 z 31.03.2022 so splatnosťou 31.8.2032, na základe úverovej zmluvy č. 159/2022.

- kapitálový úver z roku 2024, ktorý mesto prijalo na doplnenie vlastných zdrojov pri financovaní majetku počas rekonštrukcie a pri získavaní nového majetku v sume 1 000 000,00 € s aktuálnou úrokovou sadzbou 2,61 % na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. 122/2024 z 15.08.2024 so splatnosťou 31.8.2034, na základe úverovej zmluvy č. 575/2024.

Všetky záväzky sú kapitálové, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka v sume 450 012 €, do 5 rokov v sume 1 750 048 € a nad 5 rokov v sume 999 928 €.

Sociálny fond

Zostatok na účte MU je 8 058,56 € + tvorba SF za 12/2024 prevod v 1/2025 v sume 2 054,64 € - príspevok na stravu prevod v 1/2025 v sume 1 605,80 € - peňažný príspevok so SF v sume 380,00 € prevod v 1/2025 = konečný zostatok 8 127,40 €

Zostatok na účte MŠ je 27 447,59 € + tvorba SF za 12/2024 prevod v 1/2025 v sume 1 282,08 € - peňažný príspevok so SF vyplatený v 12/2024 prevedený v 1/2025 v sume 250,00 € - príspevok na stravu v MŠ 45,40 € (d.č. 209/31.12.2024) = konečný zostatok 28 434,27 €

Všetky záväzky sú bežné, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov.

Záväzky z nájmu – sú splácané mesačne vrátane úrokov, v stanovenom termíne dohodnutom zmluvne a v stanovenej výške. Ide o:

- Leasingová zmluva č. ZFL/9001570 - Leasing bol prijatý v 2/2021 na nákup vozidla Mercedes Benz Arocs 2532 v sume 25,00 € so splatnosťou do 1/2025
- Leasingová zmluva č. ZFL/9001569 - Leasing bol prijatý v 2/2021 na nákup vozidla Scania G280 s nadstavbou v sume 2 985,85 € so splatnosťou do 2/2025
- Leasingová zmluva č. ZFL/9001568 - Leasing bol prijatý v 2/2021 na nákup vozidla MAN TGM 18.250 s nadstavbou v sume 2 064,92 € so splatnosťou do 2/2025
- Leasingová zmluva č. ZFL/9001558 - Leasing bol prijatý v 1/2021 na nákup vozidla MAN TGL 8.190 s nadstavbou v sume 25,00 € so splatnosťou do 1/2025
- Leasingová zmluva č. ZFL/9001557 - Leasing bol prijatý v 1/2021 na nákup vozidla Kramer 2205 teleskop. manipulator v sume 25,00 € so splatnosťou do 1/2025
- Leasingová zmluva č. ZFL/9005493 – Leasing bol prijatý v 07/2023 na nákup vozidla IVECO DAILY 55W v sume 60 408,66 € so splatnosťou 06/2027

Všetky záväzky sú kapitálové, v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka v sume 27 532,48 € a do 5 rokov v sume 38 001,95 €.

Ostatné dlhodobý záväzok – predstavujú úvery ŠFRB a účty garančnej zábezpeky. Úvery ŠFRB sú splácané mesačne vrátane úrokov, v stanovenom termíne dohodnutom zmluvne a v stanovenej výške.

- Zostatok na BU ČSOB garančnej zábezpeky je 232 845,90 €, účtovný zostatok je 232 696,86 €. Rozdiel medzi zostatkami predstavujú bankové poplatky v sume 149,04 €.
- Zostatok na BU VUB garančnej zábezpeky je 11 148,84 €, účtovný zostatok je 11 100,00 €. Rozdiel medzi zostatkami predstavujú bankové poplatky v sume 48,84 €.
- ŠFRB - 808/1110/2006 nájomné byty Družba I - Úver bol prijatý na výstavbu 30-bj v sume 858 959,00 € so splatnosťou do roku 2036. Mesačná splátka v sume 2 782,68 € vrátane úrokov.

- ŠFRB - 808/1111/2006 nájomné byty Družba II - Úver bol prijatý na výstavbu 30-bj v sume 846 013,00 € so splatnosťou do roku 2036. Mesačná splátka v sume 2 721,14 € vrátane úrokov.
- ŠFRB - 808/59/2008 nájomné byty Družba III.-IV - Úver bol prijatý na výstavbu 2x30-bj v sume 2 041 426,00 € so splatnosťou do roku 2038. Mesačná splátka v sume 6 566,06 € vrátane úrokov.
- ŠFRB - 808/215/2009 nájomné byty Družba V.-VII - Úver bol prijatý na výstavbu 3x30-bj v sume 3 281 238,00 € so splatnosťou do roku 2039. Mesačná splátka v sume 10 553,76 € vrátane úrokov.
- ŠFRB - 808/640/2010 nájomné byty 6BJ Nadabula - Úver bol prijatý na výstavbu 6-bj v sume 237 991,00 € so splatnosťou do roku 2040. Mesačná splátka v sume 765,47 € vrátane úrokov.
- ŠFRB – 808/959/2016 – nájomné byty Šafárikova 101 - Úver bol prijatý na rekonštrukciu bytového domu Šafárikova 101 v sume 136 351,44 € so splatnosťou do 13.5.2037. Mesačná splátka v sume 566,55 €. Tento úver nemá úroky.

Záväzky sú bežné v sume 243 796,86 € (zábezpeky z nájomného) a kapitálové v sume 3 677 330,46 €. Záväzky sú v lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka v sume 301 872,05 €, do 5 rokov v sume 1 267 619,91 € a nad 5 rokov v sume 2 351 65,36 €.

Návrhy na vyradenie a likvidáciu:

Komisia nemá žiadne návrhy.

III. Záver

Inventarizáciou majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

Inventarizácia majetku a záväzkov k 31. 12. 2024 sa uskutočnila v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01, so stavom uvedeným v analytickej evidencii a so stavom uvedeným v registri majetku.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia Dielčích inventarizačných komisií (DIK) a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie (ÚIK). ÚIK zasadala k jednotlivým zápisom dielčích inventarizačných komisií dňa 27. 1. 2024.

ÚIK súhlasí s návrhmi a odporúčaniami jednotlivých komisií.

Podpísaní členovia ÚIK prehlasujú, že boli podrobne oboznámení s predpismi pre inventarizáciu majetku, inventúru vykonali riadne a starostlivo, a sú si vedomí následkov nedbalo alebo vedome nesprávne vykonanej inventúry.

Ústredná inventarizačná komisia (UIK):

Predseda:	Mgr. Michal Drengubiak
Tajomník:	Denisa Fábianová
Členovia:	Ing. Erika Leskovjanská
	Mgr. Katarína Štefániková
	Ing. Jana Nemes
	Mgr. Alžbeta Tamášová
	JUDr. Judita Jakobejová
	Ing. Katarína Valková
	Ing. Michal Brincko

V Rožňave, dňa 30.01.2025

S výsledkami inventarizácie súhlasím – ~~nesúhlasím~~

.....
Michal Domik
primátor mesta